

Popierinės g. 3,
LT- 17250 Jašiūnai,
Šalčininkų raj.,
LIETUVA

Įm.k. 124940740
PVM.k.: LT249407418,
Duomenys kaupiami VĮ Registrų
centras

Tel.: +370 380 35 192, 35 273;
Fax.: +370 380 35481;
Tel./fax. +370 380 35188
web-site: www.polivektris.lt
e-mail: info@polivektris.lt

KONKURSO SĄLYGOS

Lazerinės filtravimo sistemos pirkimas

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	4
5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	5
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	6
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	7
8. DERYBOS	8
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	8
10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	8
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	9
12. PRIEDAI	9
1 Pirkimo sąlygų priedas: Techninė specifikacija.....	10
2 Pirkimo sąlygų priedas: Pasiūlymo forma.....	12

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 UAB „Polivektris“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą „Modernių gamybos technologijų diegimas UAB „Polivektris“ veikloje“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-850-01-0185), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti lazerinę filtravimo sistemą.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės).

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1 punkte nustatyta tvarka.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: Jan Levkovič, inžinierius, 861457987, eko@polivektris.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektą sudaro lazerinės filtravimo sistemos (1 kompl.) įsigijimas.

2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas. Pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam prekių kiekiui.

2.3. Perkamų prekių techniniai reikalavimai nustatyti priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje. Jei techninėje specifikacijoje, apibūdinant pirkimo objektą, nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai objektai.

2.4. Prekės turi būti pristatytos ir perduotos per 7 mėn. nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Abipusiu raštišku susitarimu šis terminas gali būti pratęstas iki 1 mėn.

2.5. Prekių pristatymo ir perdavimo vieta – Popierinės g. 3, Jašiūnai, Šalčininkų rajonas.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus		susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija arba pateikiamas laisvos formos tiekėjo raštiškas patvirtinimas, kad jis atitinka šiame punkte nurodytą kvalifikacijos reikalavimą
3.1.1.2	Tiekėjas vykdomą veiklą įregistravęs teisės aktų nustatyta tvarka.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybės įmonės Registrų centro išduota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo vykdomos veiklos įregistravimą teisės aktų nustatyta tvarka arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo vykdomos veiklos įregistravimą teisės aktų nustatyta tvarka.

3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.2.1	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo jo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau kaip 3 metus) turi būti įvykdęs bent 1 (vieną) panašaus pobūdžio sutartį, kurios vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo vertės. Panašaus pobūdžio sutartimis laikomos visos sutartys, kurių pirkimo objektas savo apimtimi ir pobūdžiu panašus į šio pirkimo konkurso objektą.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1. Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas įvykdytos (-ų) ar vykdomos (-ų) sutarties (-čių) sąrašas, nurodant: 1.1. užsakovą (-us); 1.2. sutarties (-ių) sudarymo ir/arba įvykdymo datas; 1.3. sutarties vertę; 1.4. kontaktinį (-ius) asmenį (-is); 1.5. sutarties objektas.
3.1.2.2	Tiekėjas turi būti siūlomos įrangos gamintojas arba gamintojo atstovas, turintis teisę vykdyti siūlomos įrangos prekybą, įrengimo darbus, garantinį aptarnavimą ir priežiūrą. Tiekėjas gali būti sudaręs sutartį su tokiu ūkio subjektu, kuris turi aukščiau	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas.	Tiekėjo laisvos formos deklaracija, kad tiekėjas yra siūlomos įrangos gamintojas, arba įgaliojimų, susitarimų ar kitų lygiaverčių dokumentų, suteikiančių teisę atstovauti įrangos gamintoją ir teisę parduoti siūlomą įrangą, vykdyti siūlomos įrangos įrengimo darbus

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	įvardintas gamintojo ar jo atstovo suteiktas teisės.		bei teikti garantinį aptarnavimą ir priežiūrą, arba dokumentų, patvirtinančių, kad tiekėjas yra sudaręs sutartį su tokiu ūkio subjektu, kuris turi aukščiau įvardintas gamintojo ar jo įgalioto atstovo suteiktas teisės, arba kitų lygiaverčių dokumentų kopijas.

*** Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.2. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

3.5. Tiekėjas savo pasiūlyme turi nurodyti, kokius subrangovus ir kokias pirkimo dalias (dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Subrangovai, vykdantys 10 proc. ir didesnę pirkimo dalį, turi atitikti 3.1.1. punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti įrodančius dokumentus.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas kompiuteriu užpildytoje pasiūlymo formoje (priedas Nr. 2), pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, el. paštu kaip nurodyta šių sąlygų 4.8. punkte.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalba.

4.4. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

4.4.1. kompiuteriu užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą;

4.4.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

4.4.3. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

4.4.4. techniniai dokumentai, patvirtinantys, kad siūlomoms įrangos parametrai atitinka (arba yra geresni) techninius ir kokybinius įrangai keliamus reikalavimus:

4.4.4.1. įrangos technines charakteristikas įrodantys dokumentai (katalogai, bukletai, techninė specifikacija/ pasas ar kita lygiavertė gamintojo medžiaga/ dokumentai);

4.4.4.2. atitikimą nurodytiems standartams įrodantys sertifikatai ar kita lygiavertė medžiaga/ dokumentai.

4.4.5. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.5 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.6 Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių ir paslaugų kiekį.

4.7 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.8 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2020 m. spalio mėn. 22 d. 15 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) el. paštu eko@polivektris.lt.

4.9 Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.10 Pirkėjas neatsako už el. pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai nevertinami.

4.11 Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo įrangos įsigyjimo, transportavimo, instaliacijos, testavimo, įvedimo į eksploataciją, darbuotojų apmokymo ir aptarnavimo garantiniu laikotarpiu išlaidos.

4.12 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.13 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.14 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.15 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas el. paštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako el. paštu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu el. paštu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime yra keičiama pasiūlymams parengti reikalinga informacija, taip pat kai Tiekėjams teikiama dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) (pavyzdžiui, keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai), Pirkėjas Taisyklių 458 punkte nustatyta tvarka paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime.

5.4 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.5 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu eko@polivektris.lt. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti Jan Levkovič, inžinierius, 861457987, eko@polivektris.lt.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1 Susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūra vyks **2020 m. spalio mėn. 22 d. 15 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku), dalyviams nedalyvaujant.

6.2 Pirkėjas užtikrina, kad pateiktuose pasiūlymuose pateiktos kainos nebus sužinotos anksčiau nei pasiūlymų pateikimo terminas, nurodytas Konkurso sąlygų 6.1 punkte.

6.3 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.4 Komisija nagrinėja:

6.4.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.4.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.4.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;

6.5 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.6 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai el. paštu paprašius šiuos duomenis paaiškinti arba patikslinti, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti el. paštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.7 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo el. paštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pasiūlymų atidarymo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.8 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo el. paštu paprašyti per Komisijos nurodytą protingą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.9 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be PVM.

6.10 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų.

6.11 Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų lyginamasis svoris nustatomas kainos lyginamojo svorio (X) ir kitų kriterijų lyginamųjų svorių (Y), išreikštų balų intervalų viršutinių ribų suma. Atsižvelgiant į tai, kad perkama įranga turi būti kokybiška ir ilgaamžė, kainos lyginamasis svoris sudaro 30 balų, kur maksimalų 30 balų kiekį gauna mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas. Pasiūlymo kainos balai apskaičiuojami, mažiausios pasiūlytos kainos (X_{min}) ir vertinamo Pasiūlymo kainos (X_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (30). Prioritetas teikiamas įrangos galimybei gaminti stambiagabaričius ir mažagabaričiaus gaminius, siekiant gauti maksimalų ekonominį naudingumą. Maksimalus galimas balų skaičius 100:

$$X + \sum Y_{(A+B)} = 100$$

6.12 Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

Vertinimo kriterijai		Funkcinio parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
I. Kaina			Maksimalus $X = 30$
II. Lazerinės filtravimo sistemos parametrai:			$Y_A = Y_1 + Y_2 + Y_3 + Y_4 + Y_5$ Maksimalus $Y_A = 60$
1.	Našumas	$L_1 = 600 \text{ kg/h}$ $L_1 > 600 \text{ kg/h}$ $L_1 \geq 800 \text{ kg/h}$	$Y_1 = 0$ $Y_1 = 6$ $Y_1 = 12$
2.	Galimas pirminis žaliavų užterštumas	$L_2 = 1,5 \%$ $L_2 > 1,5 \%$ $L_2 \geq 2,0 \%$	$Y_2 = 0$ $Y_2 = 6$ $Y_2 = 12$
3.	Filtruojamos medžiagos	$L_3 = 5 \text{ rūšys}$ $L_3 > 5 \text{ rūšys}$ $L_3 > 6 \text{ rūšys}$	$Y_3 = 0$ $Y_3 = 6$ $Y_3 = 12$
4.	Filtravimo paviršius	$L_4 = 1250 \text{ cm}^2$ $L_4 > 1250 \text{ cm}^2$ $L_4 \geq 1570 \text{ cm}^2$	$Y_4 = 0$ $Y_4 = 6$ $Y_4 = 12$
5.	Maksimalus pralaidumas	$L_5 = 1000 \text{ kg/h}$ $L_5 > 1000 \text{ kg/h}$ $L_5 \geq 1500 \text{ kg/h}$	$Y_5 = 0$ $Y_5 = 6$ $Y_5 = 12$
III. Garantija			$Y_B = Y_6$, Maksimalus $Y_B = 10$
6.	Garantinio aptarnavimo trukmė	$L_6 = 12 \text{ mėn.}$ $L_6 > 12 \text{ mėn.}$ $L_6 \geq 24 - \leq 36 \text{ mėn.}$	$Y_6 = 0$ $Y_6 = 5$ $Y_6 = 10$

6.13 Tiekėjo pasiūlyme pateikta įranga turi būti maksimaliai adaptuota Pirkėjo poreikiams. Įranga turi būti sumontuota taip, kad būtų lengvai prieinama, jos aptarnavimas ir priežiūra turi būti nesudėtinga.

6.14 Gavus vienintelį pasiūlymą, ekonominio naudingumo vertinimas atliekamas nebus.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi;

7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;

7.1.4. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatikslino savo pasiūlymo;

7.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1 Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

8.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

8.3 Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

8.4 Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas arba bus vykdomas konferencinis pokalbis.

8.5 Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš teikėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.

8.6 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

8.7 Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodas ekonominis naudingumas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas ir įregistruotas anksčiau.

9.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3 Ekonomiškiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties / neatsiūnčia pasirašytos sutarties kopijos, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Taisyklėmis ir Civiliniu kodeksu;

10.2 Sutarties formą pasiūlo tiekėjas;

10.3 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai;

10.4 Atsiskaitymas už paslaugas ir darbus gali būti atliekamas dalimis:

10.4.1. 80% sutarties sumos (be PVM) sumokama po sutarties pasirašymo, pagal pateiktą išankstinio apmokėjimo sąskaitą;

10.4.2. 20% sutarties sumos ir visas PVM sumokama po įrangos sumontavimo, suderinimo, paleidimo ir apmokymų, bei priėmimo – perdavimo akto pasirašymo, pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.

10.5 Laiku neatlikus paslaugų ir darbų, tiekėjas už kiekvieną pavėluotą dieną privalės sumokėti 0,03 procento delspinigių nuo laiku neatliktų paslaugų ir darbų vertės.

10.6 Vėluojant atsiskaityti už suteiktas paslaugas ir darbus, pirkėjas už kiekvieną pavėluotą dieną privalės sumokėti 0,03 procento delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos.

10.7 Tiekėjas įsipareigoja be papildomo užmokesčio vykdyti garantinį įdiegtos įrangos aptarnavimą visą garantinį laikotarpį, nurodytą pasiūlyme, bet ne trumpiau nei 12 mėnesių nuo priėmimo –perdavimo akto pasirašymo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams.

11.3 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja el. paštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, bei jo pasiūlytą kainą.

11.4 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus nurodytą konkurso sąlygų 11.3 p., tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES fondų lėšų naudojimą, neskelbiama.

12. PRIEDAI

12.1 Techninė specifikacija;

12.2 Pasiūlymo forma.

Techninė specifikacija perkamai lazerinei filtravimo sistemai

Planuojama įsigyti naują **lazerinę filtravimo sistemą**, leisiančią išfiltruoti antrinius PET butelių dribsnius ir pašalinti kenksmingas priemaišas, susidedančią iš 2 lazerinių lydalo filtrų, pagrįstą naujausiais technologiniais sprendimais.

Lydalo filtras susideda iš:

- Filtro korpuso;
- Filtrų stūmoklių;
- Hidraulinio filtro pavaros;
- Energiją taupančių filtravimo diskų;
- Atskirai kontroliuojamų šildymo zonų;
- Filtro korpuso šiluminės izoliacijos;
- Lydytuvo slėgio jutiklio (įleidimo flanšo), kur signalas naudojamas kaip valdymo kintamasis;
- Lydytuvo temperatūros jutiklio (įleidimo flanšo)
- Nuotolinio valdymo sistemos.

Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo įrangos įsigyjimo, transportavimo, instaliacijos, testavimo, įvedimo į eksploataciją, darbuotojų apmokymo (ne mažiau nei 5 darbuotojai, ne mažiau nei 8 akademinės val.) ir aptarnavimo garantiniu laikotarpiu išlaidos.

Techninėje specifikacijoje esančios nuorodos į konkrečius modelius, šaltinius, procesus, patentus, konkrečią kilmę ar gamybą yra informacinio pobūdžio ir tiekėjas nėra įpareigotas siūlyti ir/ar naudoti tokios produkcijos, medžiagų, įrenginių ir pan. bei gali juos pakeisti lygiaverčiais.

REIKALAVIMAI ĮRANGAI:

Eil.Nr.	Įrangos techniniai ir kokybiniai rodikliai	Minimalūs reikalavimai
1	Našumas	Ne mažiau nei 600 kg/h PET dribsnių
2	Žaliava	Ne prasčiau nei 100 % antrinių PET butelių dribsnių
3	Pirminis žaliavų užterštumas	Ne prasčiau nei iki 1,5 %
4	Filtruojamos medžiagos	Ne prasčiau nei 5 rūšys, pvz.: aliuminis/ popierius/ medis/ guma/ kietų metalų dalelės (> 3 mm)/ mineralai (pvz. smėlis, stiklas) ir pan.
5	Filtravimo paviršius	Ne mažiau nei 1250 cm ²
6	Filtro lango diametras	Ne mažesnis nei 200 mm
7	Maks. pralaidumas	Ne mažiau nei 1000 kg/ h
8	Šildymo zonų skaičius	Ne mažiau nei 6
9	Šildymo galia	Ne mažesnė nei 20 kW
10	Variklio talpos filtras	Ne mažesnis nei 3,8 kW
11	Variklio talpos iškrovimo velenas	Ne mažesnis nei 0,9 kW
12	Filtravimo greitis, maksimalus	Ne prasčiau nei 12 min
13	Svoris	Ne sunkesnis nei 1000 kg

Eil.Nr.	Įrangos techniniai ir kokybiniai rodikliai	Minimalūs reikalavimai
14	Darbinis slėgis, maksimalus	Ne daugiau nei 300 bar
15	Min. lydymosi temperatūra	Ne prasčiau nei ~ 150 ° C (priklausomai nuo medžiagos)
16	Maks. lydymosi temperatūra:	Ne prasčiau nei ~ 300 ° C
17	Filtro ekrano plotis	Ne mažesnis nei 120 μm
18	Įdiegta šildymo galia	Ne prasčiau nei 20 kW
19	Variklio galia (filtras)	Ne prasčiau nei 3,8 kW
20	Variklio galia (išmetimo velenas)	Ne prasčiau nei 0,9 kW
21	Greitis (filtras, be laiptelių)	Ne prasčiau nei nuo 0 iki 9 rpm
22	Greitis (išmetimo velenas)	Ne prasčiau nei nuo 0 iki 11 rpm
23	Galimas filtro tikslumas	Ne prasčiau nei 80 / 120 / 150 / 200 / 250 / 300 / 500 / 1,000 μm
24	Maitinimo įtampa	400 V
25	Dažnis	50Hz
26	Pristatymas, įdiegimas, testavimas, apmokymas	Turi būti
27	Gamyklinė įrangos valdymo instrukcija anglų kalba	Turi būti
28	Atitikimas CE reikalavimams	Turi būti
29	Garantija	Ne mažesnė nei 12 mėn.

PAPILDOMI REIKALAVIMAI IR SĄLYGOS PERKAMAI ĮRANGAI

1. Pasiūlyme pateikta įranga turi būti maksimaliai adaptuota Pirkėjo poreikiams.
2. Visi įrenginiai turi veikti kaip vieninga sistema;
3. Įranga turi būti sumontuota taip, kad būtų lengvai prieinama, jos aptarnavimas ir priežiūra turi būti nesudėtinga.
4. Visa perkama įranga turi būti nauja ir nenaudota.
5. Siūloma įranga turi būti išleisti į rinką ne anksčiau kaip 2018 metais.

**PASIŪLYMAS
DĖL LAZERINĖS FILTRAVIMO SISTEMOS PIRKIMO**

20 - -
data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt 2020-.....-.....
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šias prekes už šią kainą:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/dar- bų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, lentelės 6 ir 8 skiltys nepildomos ir nurodoma priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1	2	3

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujanti įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos

parašas

Vardas Pavardė

Popierinės str. 3,
LT- 17250 Jašiūnai,
Šalčininkai district,
LITHUANIA

Company code: 124940740
VAT number: LT249407418,
Data is stored in the State
Enterprise Centre of Registers

Phone: +370 380 35 192, 35 273;
Fax: +370 380 35481;
Phone/fax: +370 380 35188
Website: www.polivektris.lt
E-mail: info@polivektris.lt

TENDER CONDITIONS

Procurement of a Laser Filtration System

CONTENTS

1. GENERAL PROVISIONS	2
2. OBJECT OF THE PROCUREMENT	2
3. SUPPLIER QUALIFICATION REQUIREMENTS	2
4. PREPARATION, SUBMISSION AND MODIFICATION OF TENDERS	4
5. EXPLANATION AND CLARIFICATION OF TENDER CONDITIONS	5
6. EXAMINATION AND EVALUATION OF TENDERS	6
7. REASONS FOR REJECTION	7
8. NEGOTIATIONS	8
9. DECISION ON THE SUCCESSFUL TENDERER	9
10. TERMS AND CONDITIONS OF THE PROCUREMENT CONTRACT	9
11. FINAL PROVISIONS	9
12. ANNEXES	10
Annex 1 to the Procurement Conditions: Technical Specification.....	11
Annex 2 to the Procurement Conditions: Tender Form.....	13

1. GENERAL PROVISIONS

1.1 By implementing the project "Implementation of Modern Production Technologies in the activities of UAB Polivektris" (No. 03.3.1-LVPA-K-850-01-0185) co-financed by the European Union structural funds and the funds of the Republic of Lithuania, UAB Polivektris (hereinafter referred to as the Buyer) intends to procure a laser filtration system.

1.2 The main terms used herein are defined in the **Rules Governing Project Administration and Financing, approved by Order No. 1K-316 of 8 October 2014 of the Minister for Finance of the Republic of Lithuania** (hereinafter – Rules).

1.3 The procurement shall be carried out in accordance with the Rules, the Civil Code of the Republic of Lithuania (hereinafter – Civil Code), other legislation and these tender conditions (hereinafter – tender conditions).

1.4 The notice of procurement is published on the European Union funds investment website www.esinvesticijos.lt.

1.5 The procurement shall be carried out by means of a tendering procedure in accordance with the principles of equality, non-discrimination, transparency, mutual recognition and proportionality.

1.6 If the tendering procedure is cancelled due to the fact that the buyer did not receive any supplier tenders that would meet the requirements established by the buyer, the buyer shall reserve the right to carry out a second procurement according to the procedures established in paragraph 461.1 of the Rules.

1.7 Person authorised by the buyer to communicate directly with suppliers and receive notices relating to the procurement procedures: Jan Levkovič, engineer, 861457987, eko@polivektris.lt.

2. OBJECT OF THE PROCUREMENT

2.1. The object of the procurement is comprised of the acquisition of a laser filtration system (1 set).

2.2. This procurement is not divided into parts. The tender must be submitted for the entire specified quantity of goods.

2.3. The technical requirements of purchased goods are established in the technical specification provided in Annex 1. If the technical specification provides a specific model or source, specific process or brand, license, types, specific origin or production when describing the object of the procurement, it shall be deemed that objects with equivalent properties are also acceptable.

2.4. The goods must be delivered and transferred within 7 months from the date of signing the procurement contract. This period may be extended by up to 1 months by mutual written agreement.

2.5. Place of delivery and transfer of goods – Popierinės str. 3, Jašiūnai, Šalčininkai district.

3. SUPPLIER QUALIFICATION REQUIREMENTS

3.1 Supplier participating in the procurement must meet the following minimum qualification requirements:

3.1.1. General supplier qualification requirements

No.	Qualification requirements	Value of qualification requirements	Documents supporting the qualification requirements
3.1.1.1	The supplier is not bankrupt or being liquidated, it has not entered into a peace agreement with creditors or suspended or limited its operational activities, or is not in any analogous or similar situation under the national laws of the country the	Tender of the supplier that does not comply with this	Document issued by the State Enterprise Centre of Registers or a relevant foreign authority confirming that the supplier is not bankrupt, is not being liquidated, it

No.	Qualification requirements	Value of qualification requirements	Documents supporting the qualification requirements
	supplier is registered in. It is not subject to restructuring, bankruptcy case or bankruptcy procedures out of court, and does not seek forced liquidation procedures or an agreement with creditors or is not under any analogous proceedings under the laws of the country the supplier is registered in.	requirement shall be rejected.	is not subject to restructuring, bankruptcy or insolvency proceedings in an extrajudicial manner, it is not subject to forced liquidation or settlement with creditors; or an extract from a court decision issued no earlier than 60 days before the deadline for submission of tenders. If the document has been issued earlier but its validity term is longer than the final due date for the submission of tenders, such document will be acceptable. A duly certified copy of the document, or supplier's written confirmation of free form that it meets the qualification requirements provided for herein shall be submitted.
3.1.1.2	Supplier's activities are registered in accordance with the procedures prescribed by the legislation.	Tender of the supplier that does not comply with this requirement shall be rejected.	Copy of the extended extract from the Register of Legal Entities of the Republic of Lithuania issued by the State Enterprise Centre of Registers or other documents confirming registration of the supplier's activities according to the procedures prescribed by the legislation, or a document issued by a relevant foreign authority (certificates of professional or activity managers, state authorised institutions, as established in the country where the supplier is registered), or declaration on oath evidencing that supplier's activities have been registered according to the procedures prescribed by the legislation.

3.1.2. Requirements for economic and financial standing and technical and professional ability

No.	Qualification requirements	Value of qualification requirements	Documents supporting the qualification requirements
3.1.2.1	Supplier over the last 3 years or since the date of its registration (if the supplier has operated for less than 3 years) fulfilled or is currently fulfilling at least 1 (one) contract of similar nature, whose value is not lower than 0.7 of the value of tender. Similar contracts shall be deemed to be all contracts whose object of the procurement has similar nature and scope as the object of this procurement.	Tender of the supplier that does not comply with this requirement shall be rejected.	1. List of contract(s) already fulfilled/being fulfilled and signed by the head of the supplier or his representative, specifying: 1.1. Customer(s); 1.2. Dates of conclusion and/or fulfilment of the contract(s); 1.3. Value of the Contract; 1.4. Contact person(s); 1.5. Object of the Contract.

3.1.2.2	The supplier must be the manufacturer of the offered equipment or the manufacturer's representative who has the right to carry out the sale, installation, warranty service and maintenance of the offered equipment. The supplier may have a signed contract with an entity who holds the aforesaid rights of the manufacturer or manufacturer's representative.	Tender of the supplier that does not comply with this requirement shall be rejected.	Declaration of the supplier in free form stating that the supplier is the manufacturer of the offered equipment, or copies of authorisations, agreements or other equivalent documents granting the right to represent the manufacturer of the equipment and the right to sell the offered equipment, install the offered equipment, provide its warranty service and maintenance, or copies of documents verifying that the supplier concluded a contract with an economic entity who holds the aforesaid rights of the manufacturer or manufacturer's representative, or copies of other equivalent documents.
---------	---	--	--

*** Notes:**

1) *If the supplier cannot provide the specified documents because such documents are not issued in the relevant country or the documents issued in the country do not cover all the issues raised, a declaration of oath or an official declaration shall be submitted;*

3.2 If a group of economic entities submits a joint tender offer, each member of the group of economic entities shall comply with the qualification requirements set out in paragraph 3.1.1. hereof and each member shall submit the indicated documents separately, and at least one member of the group of economic entities or all members of the group of economic entities must comply with the qualification requirements established in paragraph 3.1.2. hereof, and submit the specified documents.

3.3 The supplier's tender shall be rejected if the supplier provides false information about its compliance with the established requirements, the fact of which the buyer can prove by any legal means.

3.4 A group of economic entities participating in the procurement procedure shall submit a joint venture agreement or its duly certified copy. The joint venture agreement shall specify the obligations of each party when implementing the expected procurement contract concluded with the buyer, value of these obligations expressed in the total contract value. The joint venture agreement must specify the joint and several liability of all parties to the agreement in case of failure to fulfil their obligations to the buyer. Likewise, the joint venture agreement shall indicate the person representing the group of economic entities (whom the buyer should contact to discuss issues arising during the evaluation of tenders and provide information related to the evaluation of tenders, and which partner is authorised to submit the tender, sign it, and conclude the contract).

3.5 In its tender, the supplier shall indicate which sub-contractors will be used for the fulfilment of which part (percentage) of the procurement. Sub-contractors fulfilling 10% or larger part of the procurement shall comply with the qualification requirements specified in paragraph 3.1.1 herein and shall submit documents that confirm this.

4. PREPARATION, SUBMISSION AND MODIFICATION OF TENDERS

4.1. By submitting the tender, the supplier shall agree with these tender conditions and confirm that the information provided in its tender is correct and sufficient for the proper execution of the contract.

4.2. The tender must be submitted in electronic form by using the provided tender form (Annex 2) which must be signed by the supplier or its representative and sent by e-mail as specified in paragraph 4.8 thereof.

4.3. Supplier's tender and other correspondence shall be submitted in Lithuanian or English.

4.4. The tender shall consist of a set of documents written and submitted by the supplier:

4.4.1. Filled out electronic tender form prepared according to Annex 2 to these tender conditions;

- 4.4.2. Documents supporting the minimum qualification requirements specified herein;
- 4.4.3. Joint venture agreement or its duly certified copy, in cases where a tender is submitted by a group of economic entities;
- 4.4.4. Technical documentation verifying that the parameters of the offered equipment comply (or are superior) with the technical and qualitative requirements applied to such equipment:
- 4.4.4.1. Documents supporting the technical characteristics of the offered equipment (catalogues, booklets, technical specification/ passport or other equivalent material/ documents of the manufacturer);
- 4.4.4.2. Certificates verifying compliance with the specified standards or other equivalent material/ documents.
- 4.4.5. Other information and/or documents required by these tender conditions.
- 4.5. The supplier may only submit one tender – individually or as a member of a group of economic entities. If the supplier submits more than one tender or member of a group of entities participates in the submission of several tenders, all such tenders shall be rejected.
- 4.6. By submitting the tender, the supplier shall offer the entire indicated quantity of goods and services.
- 4.7. Suppliers are not allowed to submit alternative tenders. If the supplier provides an alternative tender, its tender or alternative tender(s) will be rejected.
- 4.8. The tender must be submitted **until 22nd of October, 2020, 15:00** (Lithuanian time) by sending it via e-mail to eko@polivektris.lt.
- 4.9. Upon the request of the supplier, the Buyer shall immediately submit a written confirmation that the supplier's tender has been received and shall specify the date and time (in hours and minutes) of receipt.
- 4.10. The Buyer shall not be responsible for e-mail delays or other unforeseen circumstances for which tenders have not been received or have been received late. Late tenders shall not be reviewed.
- 4.11. The price of goods indicated in tenders and presented in euros shall be expressed and calculated as defined in Annex 2 hereto. When calculating the price, the entire quantity of goods specified in Annex 1 hereto, the price components, requirements of the technical specification, etc. shall be taken into account. The price of goods shall include all taxes and all supplier's expenses, such as equipment purchase, transportation, installation, testing, launching, employee training and warranty service expenses.
- 4.12. The tender must be valid for no less than 3 months after the deadline for the submission of tenders. If the tender does not specify its period of validity, it shall be deemed to be valid to the extent provided in the tender documents.
- 4.13. Prior to the expiration of the validity of tenders, the buyer shall have the right to request the suppliers to extend their validity until a specified time. The supplier may reject such request.
- 4.14. The buyer shall have the right to extend it prior to the deadline for the submission of tenders. The buyer shall notify in writing all suppliers who received the tender conditions about the new deadline for the submission of tenders, and shall publish this information on the European Union structural assistance website www.esinvesticijos.lt.
- 4.15. The supplier shall have the right to modify or withdraw its tender until the final deadline for the submission of tenders. Such modification or notification of tender withdrawal shall be deemed valid if it is submitted to the Buyer in writing prior to the deadline for the submission of tenders.

5. EXPLANATION AND CLARIFICATION OF TENDER CONDITIONS

5.1. The buyer shall respond to every request of the supplier to clarify the procurement conditions, if such request is received via e-mail not later than 3 business days before the deadline for the submission of tenders. The buyer shall respond to the supplier's timely request for the clarification of the tender conditions via e-mail not later than 2 business days after its receipt and not later than 2

business days before the deadline for the submission of tenders. When responding to the supplier, the buyer shall also send clarifications via e-mail to all other suppliers who received the tender conditions without indicating which supplier submitted the request to clarify the tender conditions.

5.2. The buyer can explain and clarify the tender conditions on its own initiative no later than 2 business days before the deadline for the submission of tenders.

5.3. If information necessary to prepare the tenders is changed after the invitation to tender is already published, and when providing suppliers with document explanations (clarifications) (for example, qualification requirements are changed and/or clarified), the buyer shall publish an updated invitation to tender according to the procedures set forth in paragraph 458 of the Rules.

5.4. The buyer shall not hold meetings with suppliers regarding the clarification of the procurement documents.

5.5. Any information, clarifications of tender conditions, notices or other correspondence between the buyer and the supplier shall be carried out via e-mail specified herein: eko@polivektris.lt. Person authorised to communicate directly with suppliers: Jan Levkovič, engineer, 861457987, eko@polivektris.lt.

6. EXAMINATION AND EVALUATION OF TENDERS

6.1. The tender opening procedure shall take place on **22nd of October, 2020, 15:00** (Lithuanian time) without the participation of tenderers.

6.2. The buyer shall ensure that prices indicated in the submitted tenders will not be disclosed prior to the deadline for the submission of tenders specified in paragraph 6.1 hereof.

6.3. The examination, evaluation and comparison procedures of tenders shall be performed by the Commission in the absence of suppliers or their representatives.

6.4. The Commission shall examine:

6.4.1. Whether suppliers provided accurate and complete information about their qualifications and whether the supplier's qualifications meet the minimum qualification requirements;

6.4.2. Whether suppliers provided all data, documents, and information in their tender as specified herein and whether the tender meets the requirements established herein;

6.4.3. Whether abnormally low prices were offered;

6.5. The Commission shall decide on the compliance of the minimum qualification data of each supplier with the requirements provided for herein. If the supplier provided inaccurate or incomplete information about its qualifications, the Commission shall request the supplier to supplement or clarify the data within a reasonable period of time. The right to participate in further procurement procedures shall be granted only to those suppliers whose qualification data comply with the requirements established by the buyer.

6.6. In case of any questions concerning the tender's content and with the e-mailed request of the Commission to explain or clarify this information, the suppliers shall provide via e-mail additional explanations without changing the essence of their tenders within a deadline specified by the Commission.

6.7. If the Commission notices any errors of calculation of the price specified in the tender, it shall request the supplier by e-mail within the time period specified by it to correct the arithmetical errors noticed in the tender without changing the tendered price announced during the tender opening meeting. When correcting the arithmetical errors in the tender, the supplier shall not refuse the composite parts of the price or supplement the price with new parts.

6.8. If an abnormally low price is specified in the tender, the Commission shall be entitled, and in case of intent to reject it, shall be bound to require the supplier to present by e-mail a written justification of such abnormally low price, including a detailed justification of the price components, within a reasonable deadline specified by the Commission.

6.9. Prices indicated in tenders will be evaluated in euros excluding VAT.

6.10. The tenders that were not rejected by the buyer shall be evaluated based on the most cost-efficient tender evaluation criterion.

6.11. The comparative weight of the most cost-efficient tender evaluation criteria is determined by summing up the upper limits of the expressed score intervals of comparative price weight (X) and the specific weights of other criteria (Y). By taking into account that the purchased equipment must be of good quality and durable, the score of the comparative price weight shall be 30 points, where the maximum amount of 30 points shall be awarded to the supplier offering the lowest price. Tender price points are calculated by multiplying the lowest offered price (Xmin) and evaluated tender price (Xp) ratio by the comparative price weight (30). Priority shall be given to the ability of the equipment to produce large-sized and small-size products for maximum cost-effectiveness. Maximum possible score 100:

$$X + \sum Y_{(A+B)} = 100$$

6.12. Tender evaluation criteria:

Evaluation criteria		Functional parameter comparative weight	Comparative weight in the evaluation of cost-efficiency
I. Price			Maximum X = 30
II. Laser filtration system parameters:			$Y_A = Y_1 + Y_2 + Y_3 + Y_4 + Y_5$ Maximum $Y_A = 60$
1.	Output	$L_1 = 600 \text{ kg/ h}$ $L_1 > 600 \text{ kg/ h}$ $L_1 \geq 800 \text{ kg/ h}$	$Y_1 = 0$ $Y_1 = 6$ $Y_1 = 12$
2.	Potential primary contamination of raw materials	$L_2 = 1,5 \%$ $L_2 > 1,5 \%$ $L_2 \geq 2,0 \%$	$Y_2 = 0$ $Y_2 = 6$ $Y_2 = 12$
3.	Filterable materials	$L_3 = 5 \text{ types}$ $L_3 > 5 \text{ types}$ $L_3 > 6 \text{ types}$	$Y_3 = 0$ $Y_3 = 6$ $Y_3 = 12$
4.	Filtration surface	$L_4 = 1250 \text{ cm}^2$ $L_4 > 1250 \text{ cm}^2$ $L_4 \geq 1570 \text{ cm}^2$	$Y_4 = 0$ $Y_4 = 6$ $Y_4 = 12$
5.	Maximum throughput	$L_5 = 1000 \text{ kg/ h}$ $L_5 > 1000 \text{ kg/h}$ $L_5 \geq 1500 \text{ kg/ h}$	$Y_5 = 0$ $Y_5 = 6$ $Y_5 = 12$
III. Warranty			$Y_B = Y_6$, Maximum $Y_B = 10$
6.	Duration of warranty service	$L_6 = 12 \text{ months}$ $L_6 > 12 \text{ months}$ $L_6 \geq 24 - \leq 36 \text{ months}$	$Y_6 = 0$ $Y_6 = 5$ $Y_6 = 10$

6.13. Equipment offered by the tenderer in its tender must be maximally adapted to the buyer's needs. Equipment must be installed so that it is easily accessible; its service and maintenance should not be difficult.

6.14. If only a single tender is received, the evaluation of cost-efficiency shall not be carried out.

7. REASONS FOR REJECTION

- 7.1. The Commission shall reject the tender, if:
- 7.1.1. The supplier submitted more than one tender (all tenders thereof shall be rejected);
 - 7.1.2. The supplier did not meet the minimum qualification requirements, if such were applied;
 - 7.1.3. The supplier submitted inaccurate or incomplete data in the tender on its qualification and, upon the request of the buyer, did not specify them;
 - 7.1.4. The tender (or final tender, if negotiations are carried out) did not comply with the requirements established in the tender conditions (object of the procurement specified by the supplier in its tender does not meet the requirements of the technical specification, etc.), or the tenderer, upon the request of the buyer, without changing the essence of the tender, failed to explain or specify its tender;
 - 7.1.5. The supplier did not correct the specified arithmetic errors and/or failed to explain the tender within the deadline indicated by the buyer;
 - 7.1.6. An abnormally low price was offered and, upon the request of the buyer, the supplier did not provide a written justification regarding the composition of the offered price, or did not provide any other explanation regarding the abnormally low price;
 - 7.1.7. The supplier provided false information in its tender, which the buyer can prove by any legal means;
 - 7.1.8. An excessively high price unacceptable to the contracting authority was offered by the supplier whose tender was not rejected for other reasons.
- 7.2. The supplier shall be notified of the rejection of its tender within one business day from the day of adoption of such decision.

8. NEGOTIATIONS

- 8.1. If the buyer is not satisfied with the submitted tenders, upon the decision of the Commission, all suppliers meeting the minimum requirements established in these tender conditions may be called for negotiation.
- 8.2. Negotiations shall be conducted with all suppliers whose tenders have not been rejected. The suppliers shall be provided with the same information during the negotiations. Results of the negotiations shall be recorded in minutes prepared individually for each supplier.
- 8.3. Negotiations may be carried out regarding the characteristics of all purchased goods and services, including price, quality, commercial terms and conditions and social, environmental and innovative aspects. Minimum requirements applied to the object of the procurement, suppliers' qualifications, suppliers' tenders, evaluation criteria of tenders and essential terms and conditions of the procurement contract are non-negotiable.
- 8.4. After evaluating the qualifications of suppliers, the Commission shall notify in writing all suppliers whose tenders have not been rejected of the time when the negotiations shall be carried out or when a conference call will be held.
- 8.5. During the negotiations, the Commission shall not disclose to third parties any information obtained from the supplier without its consent. Negotiations shall be conducted with each supplier individually, and shall be recorded in minutes. Minutes of negotiations shall be signed by the Chairman of the Commission and authorised representative of the supplier with whom negotiations were carried out. If the supplier or its authorised representative failed to appear in negotiations, the Commission shall draw up minutes stating that the supplier did not appear in the negotiations which shall be signed by all members of the Commission.
- 8.6. Final, negotiated tenders are negotiation minutes signed by the parties and primary tenders insofar as they were not changed during the negotiations. Final tenders shall be evaluated in accordance with the procedures set forth herein.
- 8.7. Having completed the negotiations and evaluated the final tenders, the final ranking of tenders shall be confirmed. If the supplier failed to attend the negotiations, its primary tender shall be evaluated during the final ranking of tenders.

9. DECISION ON THE SUCCESSFUL TENDERER

9.1. Having examined, evaluated and compared the tenders submitted, the Commission shall determine the ranking of tenders. Tenders shall be ranked in the descending order of cost-efficiency. If identical cost-efficiency is quoted in several tenders, priority in the ranking of tenders shall be given to the tender which has been submitted and registered earlier.

9.2. In cases where only one supplier presented a tender, the ranking of tenders shall not be determined and its tender shall be considered to be successful, provided that it has not been rejected according to the provisions hereof.

9.3. The supplier whose tender is selected to be the most cost-efficient shall be announced as the successful tenderer, and shall be invited to sign a contract with the buyer, specifying the deadline within which the contract must be concluded.

9.4. If the successful tenderer refuses in writing to sign the procurement contract or does not come to conclude the procurement contract / does not send a copy of the signed contract within the specified deadline, or refuses to conclude the procurement contract under the conditions provided in the contract documents, it shall be deemed that the supplier refused the contract award. In that case the Commission shall offer the procurement contract to the supplier whose tender in the established ranking of tenders immediately follows the tender of the supplier who refused the procurement contract award.

10. TERMS AND CONDITIONS OF THE PROCUREMENT CONTRACT

10.1. The procurement contract shall be signed with the successful tenderer under the terms and conditions set out herein, in accordance with the Rules and the Civil Code;

10.2. The contract form shall be proposed by the supplier;

10.3. When entering into the procurement contract, the price and essential terms and conditions of the final tender of the successful tenderer, as well as essential procurement conditions determined by the buyer at the beginning of procurement, excluding cases provided for in paragraph 8 hereof, shall not be changed;

10.4. Payment for services and work may be made in instalments:

10.4.1. 80% of the contract amount (excluding VAT) shall be paid after signing the contract, according to the issued prepayment invoice;

10.4.2. 20% of the contract amount and all VAT shall be paid according to the issued invoice after the purchased equipment is installed, calibrated and launched, appropriate training is provided, and the deed of transfer and acceptance is signed.

10.5. If services are not provided or work is not performed on time, the supplier shall pay a penalty of 0.03 percent for each day of delay from the value of services and work that were not provided on time.

10.6. If the buyer fails to pay for the provided services and performed work on time, the buyer shall pay a penalty of 0.03 percent for each day of delay from the amount that was not paid on time.

10.7. The supplier shall undertake to provide warranty service for the installed equipment during the entire warranty period specified in the tender; this period should not be less than 12 months after signing the deed of transfer and acceptance.

11. FINAL PROVISIONS

11.1. The suppliers shall not be reimbursed expenses pertaining to the preparation and participation in the tender.

11.2. The buyer shall have the right to terminate the procurement procedures at any time before the conclusion of the procurement contract, provided that there are circumstances that could not be

foreseen. If the buyer decides to terminate the procurement procedures, the buyer shall notify all the suppliers thereof no later than within 3 business days after the adoption of such decision; if the procurement procedures are terminated before the deadline for the submission of tenders, the buyer shall notify all the suppliers that were given the procurement conditions and/or procurement documents.

11.3. The buyer shall notify all the tenderers via e-mail about the conclusion of the contract no later than within 3 business days after the contract is concluded, and by specifying the supplier with whom the procurement contract has been concluded.

11.4. Information provided in tenders, excluding that which is specified in p. 11.3 hereof, shall not be disclosed to suppliers and third parties, excluding persons who are administering and auditing the use of EU funds.

12. ANNEXES

- 12.1. Technical specification;
- 12.2. Tender form.

Technical Specification of the Purchased Laser Filtration System

A new **laser filtration system** will be acquired enabling to filter out secondary PET bottle flakes and remove harmful impurities. **The system will comprise of 2 laser melt filters based on the latest technological solutions.**

Melt filter is comprised of:

- Filter housing;
- Filter pistons ;
- Hydraulic filter drive;
- Energy saving filter discs;
- Separately controlled heating zones;
- Filter housing thermal insulation;
- Fuser pressure sensor (inlet flange) where the signal is used as a control variable;
- Fuser temperature sensor (inlet flange)
- Remote control system.

When calculating the price, the entire quantity of goods specified in Annex 1 hereto, the price components, requirements of the technical specification, etc. shall be taken into account. The price of goods shall include all taxes and all supplier's expenses, such as equipment purchase, transportation, installation, testing, launching, employee training (of at least 5 employees, for at least 8 academic hours) and warranty service expenses.

References to specific models, sources, processes, licenses, specific origin or production provided in the technical specification are for information purposes only, and the supplier shall not be obliged to offer and/or use such products, materials, equipment, etc. and may replace them with other equivalent products.

REQUIREMENTS FOR THE EQUIPMENT:

No.	Technical and qualitative indicators of the equipment	Minimum requirements
1	Output	No less than 600 kg/h PET flakes
2	Material	No less than 100 % of secondary PET bottle flakes
3	Primary contamination of raw materials	No less than up to 1,5 %
4	Filterable materials	No less than 5 types, for example: aluminium / paper / wood / rubber / solid metal components (> 3 mm)/ minerals (e.g., sand, glass), etc.
5	Filtration surface	No less than 1250 cm ²
6	Diameter of filter window	No less than 200 mm
7	Max. throughput	No less than 1000 kg/ h
8	Number of heating zones	No less than 6
9	Heating power	No less than 20 kW
10	Engine capacity filter	No less than 3,8 kW
11	Engine capacity discharge shaft	No less than 0,9 kW
12	Filtration rate, maximum	No less than 12 min
13	Weight	No more than 1000 kg

No.	Technical and qualitative indicators of the equipment	Minimum requirements
14	Working pressure, maximum	No more than 300 bar
15	Min. melting temperature	No less than ~ 150 ° C (depending on the material)
16	Max. melting temperature:	No less than ~ 300 ° C
17	Filter screen width	No less than 120 µm
18	Heating power installed	No less than 20 kW
19	Engine power (filter)	No less than 3,8 kW
20	Engine power (exhaust shaft)	No less than 0,9 kW
21	Rate (filter without steps)	No less than from 0 to 9 rpm
22	Rate (exhaust shaft)	No less than from 0 to 11 rpm
23	Possible filter accuracy	No less than 80 / 120 / 150 / 200 / 250 / 300 / 500 / 1,000 µm
24	Power supply voltage	400 V
25	Frequency	50Hz
26	Delivery, installation, testing, training	Must be provided
27	Manufacturer's instructions in English	Must be provided
28	Compliance with CE requirements	Must be provided
29	Warranty	At least 12 months

ADDITIONAL REQUIREMENTS AND CONDITIONS FOR THE PURCHASED EQUIPMENT

1. Equipment offered by the tenderer in its tender must be maximally adapted to the buyer's needs.
2. All devices must function as a unified system;
3. Equipment must be installed so that it is easily accessible; its service and maintenance should not be difficult.
4. All purchased equipment must be new and unused.
5. The proposed equipment must be put on the market no earlier than in 2018.

**TENDER
FOR THE PROCUREMENT OF A LASER FILTRATION SYSTEM**

20 - -

*Date**Place*

Title of supplier	
Address of supplier	
Name and surname of the person responsible for the tender	
Phone	
Fax	
E-mail	

We hereby certify that we agree with all the procurement conditions specified in:

- 1) invitation to tender published at www.esinvesticijos.lt on 2020-.....-.....
- 2) tender conditions;
- 3) annexes to the procurement documents.

We offer the following goods for this price:

No.	Title of goods/services/work	Quantity	Unit of measurement	Price per unit, EUR (excl. VAT)	Price per unit, EUR (incl. VAT)	Price, EUR (excl. VAT)	Price, EUR (incl. VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAL (total price of the tender)							

In cases when, under the existing legislation, the supplier is not required to pay VAT, the supplier shall leave sections 6 and 8 of the table empty and shall specify the reasons due to which the supplier is not required to pay VAT.

The offered goods fully comply with the requirements specified in the procurement documents and their properties are as follows:

No.	Technical indicators of goods	Indicator values
1	2	3

No.	Technical indicators of goods	Indicator values
1	2	3

The following documents are submitted together with the tender:

No.	Title of the documents submitted	Number of document pages

This tender shall be valid until 20 __-__-__

I, the undersigned, hereby confirm that all information contained in this tender is correct and that we have not hidden any information which the tenderers were requested to provide.

I hereby confirm that I did not participate in the preparation of the procurement documents and am in no way related to any of the companies or other interested parties participating in this tendering procedure.

I understand that in the event of the aforesaid circumstances I will be excluded from this tendering procedure, and my tender shall be rejected.

Position of the supplier or its representative

Signature

Name Surname