



2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

**UAB „LODVILA“**  
**ĮMONĖS KODAS – 110753474, PVM MOKĖTOJO KODAS - LT107534716**  
**SĖLIŲ G. 3A, LT-08125 VILNIUS**

## **KONKURSO SĄLYGOS**

### **PERSONALIZAVIMO (LAZERINIO GRAVIRAVIMO) ĮRENGINIO ĮSIGIJIMAS**

#### **TURINYS**

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 1.  | BENDROSIOS NUOSTATOS .....                    | 2 |
| 2.  | PIRKIMO OBJEKTAS .....                        | 2 |
| 3.  | TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI.....      | 2 |
| 4.  | PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS..... | 4 |
| 6.  | PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS .....    | 6 |
| 8.  | DERYBOS.....                                  | 6 |
| 9.  | SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO .....      | 7 |
| 10. | PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS .....   | 7 |
| 11. | BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS .....                  | 7 |
| 12. | PRIEDAI .....                                 | 8 |

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1 Uždaroji akcinė bendrovė "Lodvila" (toliau vadinama - Pirkėjas) įgyvendindama projektą „Įmonės spausdinimo proceso modernizavimas diegiant technologines ekoinovacijas“ (Projekto Nr. 03.3.2-LVPA-K-837-02-0014), kuriam skirta Europos Sąjungos struktūrinė parama, numato įsigyti personalizavimo (lazerinio graviravimo) įrenginį.
- 1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau - Taisyklės)
- 1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. [74-2262](#)) (toliau - Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.
- 1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) tinklapyje 2019-04-10.
- 1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.
- 1.6 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: projektų ir finansų kontrolės vadovas Kostas Valiūnas tel. +370 626 37 310, el. paštas [kostas.valiunas@lodvila.lt](mailto:kostas.valiunas@lodvila.lt)
- 1.7 Konkursui nevykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1 punkte nustatyta tvarka.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1 Perkamas personalizavimo (lazerinio graviravimo) įrenginys, 1 vnt., kurio savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (1 Priedas).
- 2.2 Šis pirkimas nėra skirstomas į dalis.
- 2.3 Prekių pristatymo vieta – Sėlių g. 3A, Vilnius.
- 2.4 Jei techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai objektai.
- 2.5 Prekių pristatymo terminas – ne ilgiau nei 4 mėnesiai nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Prekės pristatymo termino keitimas galimas tik atskirai suderinus jį su Pirkėju ir VŠĮ „Lietuvos verslo paramos agentūra“. Bent vienai iš nurodytų šalių nepritarus, keitimas netvirtinamas.

## 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

- 3.1 Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti lentelėse nurodytus kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus (o jei dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti nurodytų dokumentų – kitus Pirkėjui priimtinius dokumentus, kurie patvirtintų, kad dalyvio kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus):

| Eil. Nr. | Kvalifikaciniai reikalavimai ir jų reikšmės   | Dokumentai ir/ar informacija, įrodantys atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui   |
|----------|---|---|
| 3.1.1    | Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama |

| Eil. Nr. | Kvalifikaciniai reikalavimai ir jų reikšmės   | Dokumentai ir/ar informacija, įrodantys atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui  |
|----------|---|--|
|          | <p>nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už teroro aktą, terorizmo kurstymą, valstybės paslapties atskleidimą ar praradimą, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už Direktyvos 2009/81/EB 39 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p> | <p>dokumento kopija arba pateikiamas laisvos formos tiekėjo raštiškas patvirtinimas, kad jis atitinka šiame punkte nurodytą kvalifikacijos reikalavimą.</p>  |
| 3.1.2    | <p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>   | <p>Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama dokumento kopija arba pateikiamas laisvos formos tiekėjo raštiškas patvirtinimas, kad jis atitinka šiame punkte nurodytą kvalifikacijos reikalavimą.</p> |
| 3.1.3    | <p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Pirkėjas, reikalavimus.</p>  | <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Duomenys yra tikrinami Pirkėjo paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą pranešime apie pirkimą.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą</p>   |

| Eil. Nr. | Kvalifikaciniai reikalavimai ir jų reikšmės  | Dokumentai ir/ar informacija, įrodantys atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui   |
|----------|--|---|
|          |  | dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.<br>Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.<br>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
| 3.1.4    | Tiekėjas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkis) metus) yra įvykdęs ne mažiau 2 sutarčių susijusių su personalizavimo (lazerinio graviravimo) įrenginių pardavimu, kurių bent vienos vertė ne mažesnė nei 70 000 Eur be PVM.<br>Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomas sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis yra ne mažesnė kaip 70 000 Eur be PVM. | Tiekėjas turi pateikti sėkmingai įvykdytų ar vykdomų sutarčių, susijusių su pirkimo objektu, sąrašą (nurodomas užsakovas, sutarties objektas, sutarties vertė eurais be PVM, tiekėjo vykdytų darbų apimtis bendroje sutarties vertėje, sutarties trukmė, užsakovo kontaktiniai duomenys (asmuo ir telefonas pasiteirauti)).   |

3.2 Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai. Šių konkurso sąlygų 3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3 Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4 Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

#### 4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2 Pasiūlymas turi būti pateikiamas el. paštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.3 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalba, jei tiekėjas yra užsienio juridinis asmuo.

4.4 Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Kad pagrįstų įrangos atitikimą techniniams reikalavimams, nurodytiems konkurso sąlygų 1 priede,

tiekėjas turi pateikti siūlomos įrangos aprašymus, apimančius ne mažiau techninių charakteristikų, nei nurodyta 1 priede.

**4.5 Pasiūlymą sudaro tiekėjo el. paštu pateiktų dokumentų visuma:**

- 4.5.1 užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą;
  - 4.5.2 konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
  - 4.5.3 jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (jeigu aktualu);
  - 4.5.4 kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.6 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
- 4.7 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.8 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2019-04-29 17 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį el. paštu, šiuo adresu: [pirkimai@lodvila.lt](mailto:pirkimai@lodvila.lt). Pirkėjas užtikrina, kad prie šio el. pašto priėjmą turės tik Pirkėjo komisijos pirmininkas ir, kad šis paštas bus atidaromas, bei visi pasiūlymai bus nagrinėjami, pasibaigus konkursui.
- 4.9 Pirkėjas neatsako už elektroninio ryšio sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai nėra vertinami.
- 4.10 Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai.
- 4.11 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 4.12 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.
- 4.13 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt).
- 4.14 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą el. paštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## **5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

- 5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
- 5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.
- 5.3 Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime yra keičiama pasiūlymams parengti reikalinga informacija, taip pat kai Tiekėjams teikiami dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) (pavyzdžiui, keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai), Pirkėjas Taisyklių 458 punkte nustatyta tvarka paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime.
- 5.4 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
- 5.5 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu, elektroniniu paštu, faksu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: *projektų ir finansų kontrolės vadovas Kostas Valiūnas tel. +370 626 37 310, el. paštas [kostas.valiunas@lodvila.lt](mailto:kostas.valiunas@lodvila.lt)*

## 6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

- 6.1 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.
- 6.2 Komisija nagrinėja:
  - 6.2.1 ar Tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar Tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
  - 6.2.2 ar Tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
  - 6.2.3 ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.
- 6.3 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai el. paštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti el. paštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.
- 6.4 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą protingą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
- 6.5 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo el. paštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą.
- 6.6 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.
- 6.7 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.
- 6.8 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## 7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 7.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
  - 7.1.1 pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.);
  - 7.1.2 Tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų, turinčių esminę reikšmę sprendimo dėl laimėtojo atrinkimo, ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
  - 7.1.3 buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
  - 7.1.4 tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
  - 7.1.5 tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);
  - 7.1.6 visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, pirkėjui nepriimtinos kainos.
- 7.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per 2 darbo dienas.

## 8. DERYBOS

- 8.1 Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms, kurių metu gali būti deramasi dėl perkamų prekių charakteristikų, įskaitant, pavyzdžiui, kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus, siekiant ekonomiškiausio varianto. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.
- 8.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, pateikusiais šiose pirkimo sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitikusius pirminius pasiūlymus. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

- 8.3 Pirkėjas nurodo tiekėjui laiką, kada reikia atvykti į derybas dėl perkamų prekių charakteristikų, įskaitant, pavyzdžiui, kainą, kokybę, kiekį, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus.
- 8.4 Derybų procedūrų metu Pirkimų komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo, derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos.
- 8.5 Derybų protokolą pasirašo pirkimo komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.
- 8.6 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.
- 8.7 Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

## **9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO**

- 9.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas gautas anksčiau.
- 9.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.
- 9.3 Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.
- 9.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## **10. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

- 10.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu.
- 10.2 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos.
- 10.3 Atsiskaitymo sąlygos: iki 30 proc. pristatomos įrangos sumos mokama po sutarties su tiekėju pasirašymo pagal pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą, 60 proc. – mokama po įrangos pristatymo Pirkėjui pagal pateiktą sąskaitą, o likusi suma po įrangos instaliavimo pas Pirkėją per 30 dienų nuo sąskaitų gavimo.
- 10.4 Pardavėjui sutartyje numatytais terminais nepristačius Turto, Pardavėjas moka Pirkėjui delspinigius po 0,01 proc. nuo Pirkėjo apmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.5 Pardavėjui vėluojant pristatyti Turta daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, o Pardavėjas privalo grąžinti visas sumokėtas sumas Pirkėjui.
- 10.6 Pirkėjui laiku nesumokėjus sutartyje nurodytos sumos, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,01 proc. delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.7 Tokiu atveju, jei sutartis yra nutraukiama dėl Pirkėjo kaltės, Pardavėjas turi teisę gauti 20 proc. sutarties kainos dydžio baudą.
- 10.8 Tokiu atveju, jei sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę gauti 20 proc. sutarties kainos dydžio kompensaciją.
- 10.9 Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantija) nėra reikalaujamas.
- 10.10 Visi iš Sutarties kylantys ar su ja susiję ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, Vilniuje.

## **11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 11.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.
- 11.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti arba kurios turi įtakos pirkimo objekto esminiams techniniams-funkciniams parametrams, lemiantiems galutinę pasiūlymo kainą ar tiekimo sąlygas. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

## **12. PRIEDAI**

- 12.1 Techninė specifikacija.
- 12.2 Pasiūlymo forma.



### Personalizavimo (lazerinio graviravimo) įrenginio techninė specifikacija

Ši techninė specifikacija yra neatsiejama Konkursinių sąlygų dalis. Prekės techninės ir/ar funkcinės savybės yra suprantamos kaip minimalios reikalingos Pirkėjui, tačiau Tiekėjai gali siūlyti alternatyvius – tai yra geresnius parametrus nei nurodyta techninėje specifikacijoje. Jeigu techninėje specifikacijoje būtų panaudotas konkretus Prekės pavadinimas, modelis ar šaltinis, procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartai ar pan., Tiekėjai turi teisę siūlyti lygiavertę ar geresnės charakteristikos Prekę.

| Eil.Nr. | Įrangos techniniai rodikliai                                 | Minimalūs reikalavimai  |
|---------|--|---|
| 1.      | Personalizavimo metodas                                      | Lazerinis graviravimas  |
| 2.      | Kortelės medžiaga  | PC, PET-G, ABS, PVC   |
| 3.      | Kortelės matmenys  | ID-1 pagal ISO/IEC 7810   |
| 4.      | Našumas  | >500 kortelių per valandą   |
| 5.      | Lazerio galingumas   | ≥12W  |
| 6.      | Lazerio žymėjimo rezoliucija                                 | ≥1200dpi  |
| 7.      | Automatinė kortelės pozicionavimo sistema                    | Privaloma   |
| 8.      | Vizuali kokybės kontrolė                                     | 1. Optinė simbolių atpažinimo sistema (OCR)<br>2. Personalizuotų duomenų tikrinimas   |
| 9.      | Lazerinės personalizavimo technologijos                      | 1. Taktilinis graviravimas<br>2. Mikrotekstas<br>3. Kintantis lazerinis vaizdas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MLI (Multiple Laser Image)</li> <li>• CLI (Changeable Laser Image)</li> </ul>   |
| 10.     | Dvipusis spausdinimas (apvertimas)                           | Privaloma   |
| 11.     | Kodavimo moduliai  | 1. Išmaniosios kortelės kontaktinis ISO7816-2 palaikomi lustai <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesoriniai moduliai: T=0/T=1</li> <li>• Atminties moduliai</li> </ul> 2. Išmaniosios kortelės bekontaktinis modulis ISO 14443, ISO 15693 palaikomi lustai: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mifare Standart</li> <li>• Mifare +</li> <li>• Mifare DESFire</li> <li>• HID iCLASS</li> <li>• Procesoriaus mikroschemos: ISO14443-4 type A / ISO14443-4 type B</li> </ul> |
| 12.     | Sąsaja   | Ethernet, USB 2.0   |
| 13.     | Programinė įranga įrengimo valdymui                          | Nelimituota licencija eksploataavimo laikotarpiui   |
| 14.     | Garantinis laikotarpis                                       | Ne trumpesnis kaip 24 mėn.  |
| 15.     | Įrenginys atitinka CE reikalavimus, yra naujas ir nenaudotas | Privaloma   |

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (Pirkėjas))

**PASIŪLYMAS  
DĖL PERSONALIZAVIMO (LAZERINIO GRAVIRAVIMO) ĮRENGINIO**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

|   |  |
|---|--|
| <b>Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</b> |  |
| <b>Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</b>         |  |
| <b>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</b>  |  |
| <b>Telefono numeris</b>   |  |
| <b>El. pašto adresas</b>  |  |

*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us), ar subteikėją (-us)/*

|   |  |
|---|--|
| <b>Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)</b>  |  |
| <b>Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)</b>  |  |
| <b>Įsipareigojimų dalies pavadinimas, dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)</b> |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, paskelbtame [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) 2019-04-10
- 2) kituose Pirkimo dokumentuose (konkurso sąlygose, jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

| <b>Eil. Nr.</b>                         | <b>Prekių pavadinimas</b>                         | <b>Kiekis</b> | <b>Mato vnt.</b> | <b>Vieneto kaina, Eur (be PVM)</b> | <b>Vieneto kaina, Eur (su PVM)</b> | <b>Kaina, Eur (be PVM)</b> | <b>Kaina, Eur (su PVM)</b> |
|---|---|---------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1.                                      | Personalizavimo (lazerinio graviravimo) įrenginys | 1             | vnt.             |                                    |                                    |                            |                            |
| <b>IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)</b> |   |               |                  |                                    |                                    |                            |                            |

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

| Eil. Nr. | Funkcijų ir/ar techninių reikalavimų (rodiklių) pavadinimas (apibūdinimas) ir jų reikšmės (pildo Pirkėjas) | Siūlomos Prekės funkcijų ir/ar techninių rodiklių faktinės reikšmės (pildo Tiekėjas)  | Siūloma prekė atitinka/neatitinka (pildo Tiekėjas) |
|----------|--|---|--|
| 1        | Personalizavimo metodas  | Lazerinis graviravimas  |  |
| 2        | Kortelės medžiaga  | PC, PET-G, ABS, PVC   |  |
| 3        | Kortelės matmenys  | ID-1 pagal ISO/IEC 7810   |  |
| 4        | Našumas  | >500 kortelių per valandą   |  |
| 5        | Lazerio galingumas   | ≥12W  |  |
| 6        | Lazerio žymėjimo rezoliucija   | ≥1200dpi  |  |
| 7        | Automatinė kortelės pozicionavimo sistema  | Privaloma   |  |
| 8        | Vizuali kokybės kontrolė   | 1. Optinė simbolių atpažinimo sistema (OCR)<br>2. Personalizuotų duomenų tikrinimas   |  |
| 9        | Lazerinės personalizavimo technologijos  | 1. Taktilinis graviravimas<br>2. Mikrotekstas<br>3. Kintantis lazerinis vaizdas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MLI (Multiple Laser Image)</li> <li>• CLI (Changeable Laser Image)</li> </ul>   |  |
| 10       | Dvipusis spausdinimas (apvertimas)   | Privaloma   |  |
| 11       | Kodavimo moduliai  | 1. Išmaniosios kortelės kontaktinis ISO7816-2 palaikomi lustai <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesoriniai moduliai: T=0/T=1</li> <li>• Atminties moduliai</li> </ul> 2. Išmaniosios kortelės bekontaktinis modulis ISO 14443, ISO 15693 palaikomi lustai: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mifare Standart</li> <li>• Mifare +</li> <li>• Mifare DESFire</li> <li>• HID iCLASS</li> <li>• Procesoriaus mikroschemos: ISO14443-4 type A / ISO14443-4 type B</li> </ul> |  |
| 12       | Sąsaja   | Ethernet, USB 2.0   |  |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 13 | Programinė įranga įrengimo valdymui                          | Nelimituota licencija eksploatavimo laikotarpiui |  |  |
| 14 | Garantinis laikotarpis                                       | Ne trumpesnis kaip 24 mėn.                       |  |  |
| 15 | Įrenginys atitinka CE reikalavimus, yra naujas ir nenaudotas | Privaloma  |  |  |

Pasiūlymas galioja iki 2019-\_\_-\_\_ d.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Pirkėjas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) | Dokumento numeris aplanke/byloje („Prisegti dokumentai“) |
|----------|---|--|
|          |   |  |
|          |   |  |
|          |   |  |

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)