

Projekto vykdytojas / Project executive: UAB „Via Solis”
Įmonės kodas / Company code: 302430053
Adresas / Address: Mokslininkų g. 6A, Vilnius
Telefono nr. / Telephone Nr., +370 686 53 417
El. paštas / E-mail address: info@viasolis.eu



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

**SERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
KONKURSO SĄLYGOS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „Via Solis” įgyvendindamas projektą „Elektros energiją generuojančio stiklo gaminių sertifikavimas (EN-inGLASS)” (Nr. S-0.3.2.1-LVPA-K-802-01-0020), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos ir LR biudžeto lėšomis numato įsigyti: **Įmonės gaminamų ir planuojamų eksploatuoti produktų sertifikavimui reikalingų tyrimų ir bandymų vykdymo bei sertifikavimo dokumentų rengimo paslaugas.**

2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo”, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.

3. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4. Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

5. Pirkimas yra skirstomas į dvi dalis, kiekvienai daliai bus sudaroma atskira pirkimo sutartis. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą vienai pirkimo daliai arba abiem pirkimo dalims.

6. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461 punkte nustatyta tvarka.

7. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: Justina Dragūnaitė, Tel. nr. 8 624 15947, elektroninio pašto adresas: justina@viasolis.eu

**TERMS AND CONDITIONS FOR
PROCUREMENT OF CERTIFICATION
SERVICES
GENERAL PROVISIONS**

1. UAB „Via Solis” implementing project „Certification of electricity generating glass (EN-inGLASS)” (Nr. S-0.3.2.1-LVPA-K-802-01-0020) partially financed by the European Regional Development Fund and Republic of Lithuania, intends to purchase certification services for the accreditation of series of photovoltaic glass manufactured within company facilities.

2. Procurement is being performed in accordance with the Project administration and financing regulation, approved by the Ministry of Finance of the Republic of Lithuania on October 8, 2014 by the order No. 1K-316 „Approval of the project administration and financing rules”, by the Civil Code of the Republic of Lithuania (OG, 2000, No. 74-2262), other related legislation and the present Terms and Conditions.

3. The Announcement on this Invitation to Tender is being published on the website of European Union structural assistance www.esinvesticijos.lt.

4. The procurement is being performed following the Open Tender procedures under the principles of equality, non-discrimination, mutual recognition, proportionality, transparency, economy, and fair competition.

5. Procurement is divided into two separate lots: Supplier can offer his services for a single one, or for both. For each lot separate Contracts will be awarded.

6. The buyer reserves the right to resume the procurement in accordance with the statements of Paragraph 461 of the regulation in case no eligible Tender under this Invitation to Tender is submitted.

7. The executive person, authorized to maintain direct contact with Suppliers, to receive notifications and provide explanations related to this Tender shall be Justina Dragūnaitė, ph.: +370 62415947, e-mail: justina@viasolis.eu.

Via Solis UAB
Mokslininku str. 6A,
LT – 08412 Vilnius, Lithuania
Company No.: 302430053
VAT-Registration No.
LT 100005604112

Contacts
E.-Mail: info@viasolis.eu
Internet: www.viasolis.eu
Tel.: + 370 5 2658811

Bank account
SEB Bank AB, Vilnius
IBAN: LT43 7044 0600 0788 8916
SWIFT-Code: CBVI LT 2X

PIRKIMO OBJEKTAS

8. Įmonės gaminamų ir planuojamų eksploatuoti produktų sertifikavimui reikalingų tyrimų ir bandymų vykdymo bei sertifikavimo dokumentų rengimo paslaugos

9. Pirkimas yra skirstomas į dvi dalis, kiekvienai daliai bus sudaroma atskira pirkimo sutartis. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą vienai pirkimo daliai arba abiem pirkimo dalims.

10. Keliami reikalavimai pateikiami techninėje užduotyje (Priedas Nr. 1).

11. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2017-03-31.

TIEKĖJŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

12. Kvalifikaciniai reikalavimai – netaikomi.

PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

13. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties vykdymui.

14. Pasiūlymas turi būti parengtas užpildant Priedą Nr. 2 (pildyti lietuvių kalba) ir pateiktas užklijuotame voke adresu: UAB „Via Solis“, Mokslininkų g. 6A, LT-08412 Vilnius, su nuoroda „UAB „Via Solis“ EN-inGLASS konkursas“ arba elektroniniu paštu: justina@viasolis.eu. Pasiūlymuose nurodomų paslaugų kainos pateikiamos eurais (€) be PVM ir su PVM.

15. Vienas tiekėjas gali pateikti vieną pasiūlymą.

16. Pasiūlymo kalba – lietuvių arba anglų.

17. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. gegužės 5 d., 14:00 val. Lietuvos laiku. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami ir vertinami.

18. Pasiūlymuose nurodoma galutinė kaina su visais taikomais mokesčiais. Kaina pateikiama eurais, turi būti išreikštas ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta priede Nr. 2. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į šių konkurso sąlygų priede Nr. 1 nurodytą paslaugų apimtį.

KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

19. Pirkėjas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau

OBJECT OF THE PROCUREMENT

8. Certification services for the accreditation of series of photovoltaic glass manufactured within company facilities.

9. Procurement is divided into two separate lots: Supplier can offer his services for a single one, or for both. For each lot separate Contract will be awarded.

10. The detailed requirements are presented in the Technical Specification (Annex No. 1 to this document).

11. The services must be provided until 31 of March 2017.

QUALIFICATIONS REQUIREMENTS

12. Qualification requirements – Not applicable.

TENDER PREPARATION, SUBMISSION AND AMENDMENT PROCEDURES

13. By submitting the Tender, the Supplier confirms that it accepts the Terms and Conditions of this Invitation to Tender and thereby certifies that all of the information provided in the Tender is correct and includes everything that necessary for the proper execution of the Contract.

14. The Tender must be prepared by filling in the Annex No. 3 (complete in English) and presented in a sealed envelope at: UAB „Via Solis“, Mokslininkų str. 6A, LT-08412 Vilnius, with the reference „UAB „Via Solis“ EN-inGLASS procurement“ or by email: justina@viasolis.eu. The price for services shall be provided in euros (€) without VAT and with VAT.

15. One Supplier may submit one Tender.

16. The Tender language shall be Lithuanian or English.

17. The Tender must be submitted until 5th of May, 2016, 2 p.m., Lithuanian time. Tenders received later shall not be accepted and evaluated.

18. The indicated final price shall include all taxes and other costs necessary for complete and proper fulfillment of the Contract. The price shall be quoted in Euro and shall be expressed and calculated as required in Annex 3 in the scope of services provided in Annex 1.

CLARIFICATIONS AND REVISION OF THE TENDER TERMS

19. The Buyer shall answer every Supplier's written request to explain the Terms and Conditions of the Invitation to

kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

20. Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo.

PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

21. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

22. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

23. Vertinimo kriterijus – mažiausia kaina.

24. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

25. Komisija atmeta pasiūlymą jeigu:

- Pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;
- Buvo pasiūlyta neįprastai maža / didelė kaina ir tiekėjas nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo ar kitaip nepagrindė dėl neįprastai mažos kainos;
- Tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisinėmis priemonėmis.

26. Derybos vykdomos nebus.

SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

27. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kuris pateikė pasiūlymą anksčiau.

28. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

Tender, if the request is received not later than prior 3 working days before the Tender submission deadline.

20. Buyer will not organize meetings with Suppliers.

EXAMINATION AND EVALUATION OF PROPOSALS

21. The evaluation process will be conducted by the Tender Board without participation of the Suppliers or their representatives thereof.

22. If necessary, the Tender Board may request the Suppliers to explain the content of their Tenders. In this case the Suppliers must provide an additional explanations or documents before the specific deadline set out by the Buyer.

23. Evaluation criteria – the lowest price.

24. If a Tender appears to have an abnormally low price in relation to the market for the Suppliers in question, the Tender Board shall have a right – or, in case it intends to reject the Tender, obligation – to request the Supplier to give a detailed explanation for the low price proposed. If the Supplier fails to justify the price, its Tender shall be rejected.

REASONS FOR REJECTION

25. The Tender Board shall reject the Tender if:

- The Tender did not meet the requirements of Tender terms or participant, upon the Buyer's request, did not explain its proposal;
- An abnormally low or high price was offered and the Supplier failed to adequately justify it within the timeframe given by the Tender Board;
- Supplier has provided false or misleading information.

26. The negotiations will be not carried out.

AWARD OF TENDER

27. After all steps of the Tender evaluation procedure the Tender Board shall establish their preliminary ranking. The preliminary ranking shall be done in the increasing price order. The Tender ranked first shall be the one with the lowest price. When there are several Tenders with the same price, the preceding into this row shall be written the Supplier, who has registered the envelope with the Tender at the earliest.

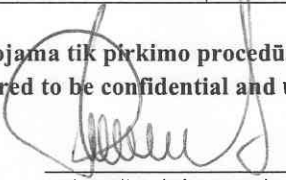
28. If a single Tender has been submitted, the ranking of the Tenders shall not be performed and the Supplier of such Tender shall be awarded the Contract if its Tender was not rejected during any of the stages of the Tender evaluation

<p>29. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia ją pasirašyti.</p> <p>30. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkimą vykdanči organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlyimų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį *</p>	<p>procedure.</p> <p>29. Referring to the list confirmed by the Tender Board, the Buyer shall invite the Supplier who has offered the lowest price and therefore has been awarded the Contract to conclude it and shall indicate the Contract signing deadline.</p> <p>30. If the Supplier invited to conclude the Contract refuses to do so (in writing) or does not arrive to conclude the Contract before the deadline specified by the Buyer it shall be interpreted as the refusal to conclude the Contract. In such case, the Buyer shall propose the conclusion of the Contract to the Supplier which is ranked next (by the approved ranking system) to the Supplier which refused to conclude the Contract.</p>
<p style="text-align: center;">PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS</p> <p>31. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju.</p> <p>32. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat pirkimą vykdančios organizacijos pirkimo pradžioje nustatytos pirkimo sąlygos.</p> <p>33. Atsiskaitymo terminai – 30 proc. avansinis mokėjimas prieš pradėdant testavimus, 60 proc. Atlikus testavimus, 10 proc. galutinis apmokėjimas po sertifikavimo užbaigimo.</p> <p>34. Atsiskaitymo tvarka – pagal paslaugos teikėjo išrašytas sąskaitas faktūras.</p>	<p style="text-align: center;">THE CONTRACT CONDITIONS</p> <p>31. Buyer shall offer the Contract to the Supplier, which has submitted the winning Tender.</p> <p>32. Concluding the contract, the total price of the winning Tender and Terms and Conditions to Invitation to Tender shall remain unchanged.</p> <p>33. Payment terms – 30% advance payment before beginning of testing, 60% upon the test completion and 10% final payment after certification completion.</p> <p>34. Payment arrangements – following the Supplier invoice.</p>
<p style="text-align: center;">BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS</p> <p>35. Tiekėjams pasiūlymo rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.</p>	<p style="text-align: center;">FINAL PROVISIONS</p> <p>35. The costs of bid preparation and participation in the competition are not eligible.</p>

Gauta informacija bus saugoma ir naudojama tik pirkimo procedūroms vykdyti.

The information received will be considered to be confidential and used only to carry out the procurement procedures.

 Direktorius
 (Pareigos / Position)


 (parašas / signature)

 Rimvydas Karoblis
 (vardas ir pavardė / first name and surname)

TECHNINĖ UŽDUOTIS / TECHNICAL SPECIFICATION

I PIRKIMO DALIS			
1st lot			
SERTIFIKATAI	IEC 61215:2005 IEC 61730-1,2:2004	CERTIFICATE	IEC 61215:2005 IEC 61730-1,2:2004
SERTIFIKUOJAMŲ PRODUKTŲ ŠEIMOS¹	1. PRIME 2. OPTIMUS 3. SUPREME 4. SolRif	GROUPS OF CERTIFIED PRODUCTS²	1. PRIME 2. OPTIMUS 3. SUPREME 4. SolRif

II PIRKIMO DALIS			
2nd lot			
SERTIFIKATAI	UL1703	CERTIFICATE	UL1703
SERTIFIKUOJAMŲ PRODUKTŲ ŠEIMOS¹	1. PRIME 2. OPTIMUS 3. SUPREME 4. SolRif	GROUPS OF CERTIFIED PRODUCTS²	1. PRIME 2. OPTIMUS 3. SUPREME 4. SolRif

Į paslaugų kainą turi būti įtrauktos produktų testavimo išlaidos, išlaidos produktų transportavimui ir logistikai, gamybos proceso patikros ir kokybės kontrolės išlaidos, serifikavimo eksperto paslaugų kaštai bei sertifikavimo dokumentų parengimo bei įforminimo išlaidos.

The service price shall include all testing related costs, costs for logistics and transportation, factory inspection and quality costs, costs incurred to prepare all relevant documentation, travel costs for certification expert as well as taxes and other costs necessary for completion and proper fulfillment of the Contract.

¹ Sertifikuojamų produktų šeimų aprašymai pateikiami 1 priedo 1 lentelėje.

² Explanation about groups of certified products is in the Table 1.

1 lentelė / Table 1

SERTIFIKUOJAMŲ PRODUKTŲ ŠEIMOS / GROUPS OF CERTIFIED PRODUCTS

Eil. Nr.	Sertifikuojamų produktų šeimos / Groups of certified products	Sertifikuojami įmonės gaminami produktai / ³ Certified company products	Sertifikatai / Certificate
1	PRIME	1.1. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 1.2. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 Trans 1.3. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 Dark 1.4. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 Framed 1.5. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 Trans framed 1.6. ViaSolis PRIME 60.P 245-270 Dark framed 1.7. ViaSolis PRIME 72.P 280-310 1.8. ViaSolis PRIME 72.P 280-310 Trans 1.9. ViaSolis PRIME 72.P 280-310 Dark 1.10. ViaSolis PRIME 72.P 280-310 Framed 1.11. ViaSolis PRIME 72.P 280-310 Trans Framed	IEC 61215:2005; IEC 61730-1,2:2004; UL 1703.
2.	OPTIMUS	2.1. ViaSolis OPTIMUS 60.P 245-270 2.2. ViaSolis OPTIMUS 60.P 245-270 Trans 2.3. ViaSolis OPTIMUS 60.P 245-270 Dark 2.4. ViaSolis OPTIMUS 60.P 245-270 Framed 2.5. ViaSolis OPTIMUS 60.P 245-270 Trans framed 2.6. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 2.7. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 Trans 2.8. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 Dark 2.9. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 Framed 2.10. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 Trans framed 2.11. ViaSolis OPTIMUS 72.P 280-310 Dark framed	UL1703. IEC 61215:2005; IEC 61730-1,2:2004; UL 1703.
3	SUPREME	3.1. ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 3.2. ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 OP 3.3. ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 OP framed 3.4. ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 Black 3.5. ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 Black OP 3.6. ViaSolis SUPREME 72 M 310-340 3.7. ViaSolis SUPREME 72 M 310-340 OP 3.8. ViaSolis SUPREME 72 M 310-340 Framed 3.9. ViaSolis SUPREME 72 M 310-340 OP Framed 3.10. ViaSolis SUPREME 72 M 310-340 Black framed	IEC 61215:2005; IEC 61730-1,2:2004; UL 1703.
4	SolRif	4.1. ViaSolis SolRif P.60 245-270 4.2. ViaSolis SolRif P.60 245-270 Dark 4.3. ViaSolis SolRif M.60 260-290 4.4. ViaSolis SolRif M.60 260-290 Black	IEC 61215:2005; IEC 61730-1,2:2004; UL 1703.

³ Koduotės paaiškinimas pateikiamas 2 lentelėje / Explanation of code is in the Table 2

2 lentelė / Table 2

KODUOTĖS PAAIŠKINIMAS / EXPLANATION OF CODE

Pavyzdys / Example	ViaSolis PRIME 60.P 245-270 ViaSolis SUPREME 60 M 260-290 Framed
I grupė / 1 st group Prekinis ženklas / Trade mark	ViaSolis
II grupė / 2 nd group Funkcionalumas / Functionality	PRIME / OPTIMUS / SUPREME / SolRif – minimalios komplektacijos produktas su standartine jungties dėžute / su SolarEdge optimizatoriumi / ypatingai galingas / su specialiais montavimo elementais (tinka stogo dangos čerpių imitacijai). PRIME / OPTIMUS / SUPREME / SolRif – core products with standard junction box / embedded with SolarEdge j-box / enhanced power / with special mounting elements (for assembly of solar tiles).
III grupė / 3 rd group Elektros energiją gaminančių puslaidininkinių elementų skaičius / Number of silicon wafers	60 arba 72 / 60 or 72
IV grupė / 4 th group Elektros energiją gaminančių puslaidininkinių elementų tipas / Type of electrical energy	P (polikristalinis Si) arba M (monokristalinis) P (Polycrystalline silicon) or M (Monocrystalline silicon)
V grupė / 5 th group Galingumas vatais (W) / Capacity of power yield, Watt (W)	245-270 260-290
VI grupė / 6 th group Papildomos charakteristikos / Additional characteristics	Su rėmu / Framed Permatomas / Transparent Tamsus / Dark

**PASIŪLYMAS
DĖL SERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

(data)

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, pirkimo dokumentų prieduose.

Siūlome šias paslaugas:

I pirkimo dalis

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, € (be PVM)	Kaina, € (su PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Sertifikavimo paslaugos: IEC 61215:2005; IEC 61730-1,2:2004.	1	paketas		
IŠ VISO: (bendra suma žodžiais)					

II pirkimo dalis:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, € (be PVM)	Kaina, € (su PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Sertifikavimo paslaugos: UL1703.	1	paketas		
IŠ VISO: (bendra suma žodžiais)					

Pasiūlymas galioja iki kvietime nurodytos datos.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikiama informacija yra teisinga ir kad nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

(Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**TENDER FORM
FOR CERTIFICATION SERVICES**

(date)

(place)

Supplier's name	
Supplier's address	
The first and the last name of the person responsible for the offer	
Telephone number	
Fax number	
E-mail address	

We hereby certify that we agree with all Terms and Conditions of the procurement, set out in this document and its annexes. Considering the specifications detailed in procurement documents, we are extending our offer to provide the following services:

1st lot:

Item No.	Name of services	Quantity	Units	Price, € (without VAT)	Price, € (with VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Services for IEC 61215:2005, IEC 61730-1,2:2004 certification.	1	package		
TOTAL:					
<i>(the total price in words)</i>					

2nd lot:

Item No.	Name of services	Quantity	Units	Price, € (without VAT)	Price, € (with VAT)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Services for UL1703 certification.	1	package		
TOTAL:					
<i>(the total price in words)</i>					

The proposal is valid until the date set in Invitation to the Tender.

I, the undersigned, hereby certify that all information presented in our Tender is correct and we did not conceal any information, requested by the participants.

I certify that I did not participate in the preparation of procurement documents and I am not associated with any other company participating in this Tender or any other interested party.

I understand that upon the determination of the circumstances described above, I will be removed from the competition procedure and my proposal will be rejected.

(CEO or authorized person of the
Supplier position)

(signature)

(first name, surname)