

**ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ PLĖTROS VEIKSMŲ PROGRAMOS, EKONOMIKOS AUGIMO
VEIKSMŲ PROGRAMOS, SANGLAUDOS SKATINIMO VEIKSMŲ PROGRAMOS IR 2014–2020
METŲ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS VALDYMO KOMITETŲ POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2015-01-21 Nr. 36

Vilnius

Posėdžio pirmininkė – Loreta Maskaliovienė, Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė.

Posėdžio sekretorius – Mantas Stirbys, Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Stebėsenos ir analizės skyriaus vyr. specialistas.

Dalyviai:

Kristina Aidietienė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Veiksmų programų viešinimo skyriaus vyr. specialistė;

Nikita Ananjevas – viešosios įstaigos Lietuvos verslo paramos agentūros direktorius;

Rita Armonienė – Ūkio ministerijos Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento direktorė;

Kristina Auruškevičienė – Sveikatos apsaugos ministerijos Europos Sąjungos paramos skyriaus vedėja;

Aušra Baliukonienė – Finansų ministerijos Nacionalinio fondo departamento direktorė;

Eleonora Balsevič – viešosios įstaigos Europos socialinio fondo agentūros Projektų valdymo skyriaus (ŠMM) vedėjo pavaduotoja;

Vida Baltmiškytė – Energetikos ministerijos Europos Sąjungos paramos skyriaus vyr. specialistė;

Paulius Baniūnas – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Stebėsenos ir analizės skyriaus vedėjas;

Laura Baškytė – Ūkio ministerijos Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento Struktūrinės paramos valdymo skyriaus vedėja;

Lingailė Biliūnaitė – Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos departamento Struktūrinės paramos politikos skyriaus vedėja;

Lina Bružaitė – viešosios įstaigos Lietuvos verslo paramos agentūros Projektų valdymo departamento direktorė;

Povilas Česonis – viešosios įstaigos Europos socialinio fondo agentūros direktorius;

Rūta Dapkutė-Stankevičienė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktoriaus pavaduotoja;

Rasa Dokuzlar – Švietimo ir mokslo ministerijos – Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento ES paramos įgyvendinimo skyriaus vedėja;

Zita Dubickienė – Susisiekimo ministerijos Biudžeto ir valstybės turto valdymo departamento direktoriaus pavaduotoja;

Kristina Gabaraitė – Viešųjų investicijų plėtros agentūros Rizikos valdymo ir investicijų skyriaus ekspertė;

Renata Grigoravičienė – Ūkio ministerijos Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento Struktūrinės paramos valdymo skyriaus vyr. specialistė;

Dovilė Jakaitytė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos valdymo skyriaus vyr. specialistė;

Rita Jankauskienė – Kultūros ministerijos Strateginio planavimo ir kontrolės departamento Europos Sąjungos paramos skyriaus vyr. specialistė;

Andrius Jautakis – Kultūros ministerijos Strateginio planavimo ir kontrolės departamento Europos Sąjungos paramos skyriaus vyr. specialistas;

Andrius Kaveckas – Lietuvos mokslo tarybos Mokslo fondo Visuotinės dotacijos skyriaus vedėjo pavaduotojas;

Irma Kazlaitė – Valstybės kontrolės 8-ojo audito departamento vyresnioji valstybinė auditorė;

Agnė Kazlauskaitė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Sanglaudos skatinimo veiksmų programos valdymo skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Lina Kvietkauskienė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Valdymo ir kontrolės sistemos priežiūros skyriaus vedėjo pavaduotoja;
Rima Martinėnienė – Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos valdymo skyriaus vedėja;
Loreta Maskaliovienė, Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė;
Inga Moisiejūtė – viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros Struktūrinės paramos projektų I departamento direktorė;
Renata Padalevičiūtė – ekspertė;
Raimondas Paškevičius – Švietimo ir mokslo ministerijos Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento direktorius;
Artūras Patapas – Finansų ministerijos Informacinių technologijų departamento direktoriaus pavaduotojas;
Arūnas Plikšnys – Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento direktorius;
Gintautas Predkelis – Transporto investicijų direkcijos direktorius;
Laura Pušinskaitė – Energetikos ministerijos Europos Sąjungos paramos skyriaus vyr. specialistė;
Asta Rakšteliene – viešosios įstaigos Europos socialinio fondo agentūros Kokybės užtikrinimo ir kontrolės skyriaus vedėja
Simonas Razgus – Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos Struktūrinių fondų administravimo skyriaus vedėjas;
Jolanta Sabaitė – Švietimo ir mokslo ministerijos Europos Sąjungos paramos koordinavimo departamento ES paramos valdymo skyriaus vyr. specialistė;
Živilė Simonaitytė – Valstybės kontrolės 8-ojo audito departamento vyr. valstybinė auditorė;
Aleksandras Spruogis – Energetikos viceministras;
Kęstutis Šetkus – Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros Inovacijų paramos ir technologijų perdavimo skyriaus vedėjas;
Kastytis Tuminas – Aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros vyr. patarėjas;
Eglė Valūnė – Aplinkos ministerijos Europos Sąjungos paramos administravimo departamento Europos Sąjungos paramos planavimo ir procedūrų skyriaus vedėja;
Aušra Vilutienė – Lietuvos mokslo tarybos Mokslo fondo direktorė.

DARBOTVARKĖ

1. 2007–2013 m. veiksmų programų įgyvendinimo aktuali situacija ir pasiekta pažanga įgyvendinant 2014–2020 m. veiksmų programą. Priemonių įgyvendinimo planų ir projektų finansavimo sąlygų aprašų rengimo apžvalga.
2. 2007–2013 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos socialinio fondo finansavimo reikalavimams ir Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansavimo reikalavimams pakeitimas, 2014–2020 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams pakeitimas, Rekomendacijų dėl sutikimo įkeisti ar kitaip suvaržyti turtą, įsigytą ar sukurtą iš Europos Sąjungos fondų lėšų, pakeitimas.
3. Rekomendacijų dėl Europos Sąjungos 2014–2020 m. struktūrinių fondų investicijų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt administravimo tvirtinimas.
4. Regionų projektų planavimas ir integruotų teritorinių investicijų programos.
5. Administracinės naštos pareiškėjams ir projektų vykdytojams skaičiuoklės pristatymas.
6. Teisės aktų naujienos ir SFMIS pritaikymo 2014–2020 m. programavimo laikotarpiui planas.

1. SVARSTYTA

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Stebėsenos ir analizės skyriaus vedėjas Paulius Baniūnas pristatė 2007–2013 m. veiksmų programų įgyvendinimo spartą ir pasiektą pažangą įgyvendinant 2014–2020 m. veiksmų programą.

Informuota, kad 2014 m. gruodžio 31 d. SFMIS duomenimis, 2007–2013 m. veiksmų programų pasirašytoms sutartims paskirstytos Europos Sąjungos (toliau – ES) lėšos siekia 99,9 proc., išmokėta 88,1 proc., deklaruotomis Europos Komisijai (toliau – EK) pripažinta 86,4 proc. ES lėšų. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programoje yra pasirašytų sutarčių virškontraktavimas. Ekonomikos augimo, Sanglaudos skatinimo ir Techninės paramos veiksmų programose pasirašytoms sutartims paskirstyta beveik 100 proc. lėšų. Pagal institucijas didžiausią dalį pripažintų deklaruotomis EK ES lėšų pasiekė Susisiekimo ministerija

(92 proc.) ir Sveikatos apsaugos ministerija (90 proc.), mažiausią – Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos (76 proc.) ir Švietimo ir mokslo ministerija (81 proc.).

Informuota, kad 2014 m. valstybės biudžete išmokėta 90 proc. planuotų ES ir bendrojo finansavimo lėšų. Daugiausia lėšų išmokėjo Aplinkos ministerija (beveik 100 proc.), mažiausiai – Susisiekimo ministerija (82 proc.). ES fondų lėšų panaudojimo planas vykdomas 84 proc. Taip pat pristatyta visų veiksmų programų prioritetų virškontraktavimo situacija pagal institucijas: veiksmų programų prieduose numatyta riba, faktinis virškontavimas ir nacionalinių viešųjų lėšų perteklius. Dėl numatomų sutaupymų išlieka rizika neatgauti visų ES fondų lėšų pagal Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos prioritetus ir Ekonomikos augimo veiksmų programos 5 prioritetą „Transeuropinių transporto tinklų plėtra“. 2015 m. valstybės biudžete numatyta 786,6 mln. Eur 2007–2013 m. ES struktūrinių fondų lėšų

Pristatyta 2014–2020 metų finansavimo laikotarpio įgyvendinimo pažanga. Šiuo metu yra suderinti su Finansų ministerija ir pagal 2014–2020 metų iš ES fondų lėšų planuojamų bendrai finansuoti valstybės projektų atrankos laikinosios tvarkos aprašą (toliau – Laikinosios tvarkos aprašas) patvirtinti 8 projektų finansavimo sąlygų aprašai (toliau – PFSA) už 373,7 mln. Eur. Pagal Laikinosios tvarkos aprašą įgyvendinami 36 projektai, kurių vertė – 246,9 mln. Eur, jiems išmokėta 57,9 mln. Eur ES ir bendrojo finansavimo lėšų.

2015 m. valstybės biudžete numatyta 524,6 mln. Eur 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšų. Šiuo metu yra patvirtinta 11 priemonių, iš kurių 5 administruoja Ūkio ministerija, 3 – Finansų ministerija, 2 – Energetikos ministerija ir 1 – Aplinkos ministerija. Paskelbti kvietimai trims Ūkio ministerijos priemonėms, pateiktą paraišką Energetikos ministerijos administruojamai priemonei šiuo metu vertina Finansų ministerija ir Energetikos ministerija.

Pristatytas priemonių įgyvendinimo planų (toliau – PIP) rengimas, naudotinos formos, atkreiptas dėmesys į pagrindinius šių planų rengimo aspektus: takoskyrų ir rodiklių nustatymą, kompleksinį to paties prioriteto ir fondo priemonių finansavimo šaltinių ir jų apimčių planavimą, priemonės atitikimą veiksmų programai, pokyčio identifikavimą, priemonės tikslingumą, sankirtas, priemonių tarpusavio suderinamumą.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos valdymo skyriaus vedėja Rima Martinėnienė pristatė PFSA rengimo principus, PFSA pagrindimo priedus ir derinimo eigą: PFSA paskelbiamas www.esinvesticijos.lt, derinamas su įgyvendinančiąja institucija, Vidaus reikalų ministerija ir kitomis ministerijomis (jei reikia) bei vadovaujančiąja institucija.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskaliovienė nurodė, kad agentūros turėtų peržiūrėti ir pasitvirtinti vidaus procedūras dėl PFSA nagrinėjimo. Kai agentūros įgis pakankamai įgūdžių, PFSA pirmiausia bus nagrinėjami agentūrų. PIP Finansų ministerijai gali būti teikiami ir dalimis, tačiau tokiu atveju iškyla daugiau klausimų, nes nėra aišku, kaip priemonė prisideda prie veiksmų programoje numatytų veiklų įgyvendinimo. Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad Finansų ministerija kai kuriais atvejais pasigenda informacijos, kaip ministerijos tarpusavyje susiderina priemones ir atskiria veiklas.

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atstovė išreiškė norą susitarti dėl PIP ir kitų dokumentų derinimo terminų ar juos iš anksto žinoti. Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktoriaus pavaduotoja Rūta Dapkutė-Stankevičienė atsakydama pabrėžė, kad vadovaujančioji institucija iš pradžių turi gauti informaciją iš ministerijų, kada planuojama pradėti ir kokia sparta bus įgyvendinamos priemonės. Turi būti planuojamas ne tik PIP skaičius, sutarčių sudarymas ir lėšų išmokėjimas, bet ir priemonių įgyvendinimas ketvirčiais. Kadangi vadovaujančioji institucija iš dalies ministerijų dar nėra gavusi informacijos, nėra aiškus bendras visų pagal 2014–2020 m. veiksmų programą planuojamų priemonių įgyvendinimo grafikas. Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskaliovienė nurodė, kad ministerijos ir vadovaujančioji institucija turėtų kartu susidėlioti terminus, jog būtų suderintas abipusis planas. 2015 m. valstybės biudžete suplanuoti ES lėšų asignavimai, todėl turi būti pateikti aiškūs planai, kada ir į kokias sritis bus investuojama.

NUTARTA:

Išgirstą informaciją panaudoti atitinkamų funkcijų vykdymui.

2. SVARSTYTA:

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos valdymo skyriaus vyr. specialistė Dovilė Jakaitytė pristatė 2007–2013 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos socialinio fondo finansavimo reikalavimams ir Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo

finansavimo reikalavimams, 2014–2020 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams ir Rekomendacijų dėl sutikimo įkeisti ar kitaip suvaržyti turtą, įsigytą ar sukurtą iš Europos Sąjungos fondų lėšų, pakeitimus.

Visose rekomendacijose pateiktos nuorodos į litus keičiamos nuorodomis į eurus ir litais išreikštos sumos keičiamos į sumas eurai. Taip pat atliktas papildomas keitimas: 2014–2020 m. Rekomendacijose dėl išlaidų atitikties ES struktūrinių fondų reikalavimams pataisyta šiose Rekomendacijose minimų Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių punktų atitiktis 2014 m. spalio 10 d. patvirtintų minėtų taisyklių punktams bei pataisytos nuorodos į patvirtintus teisės aktus. Derinimo su suinteresuotomis institucijomis metu atsižvelgta į Švietimo ir mokslo ministerijos bei Sveikatos apsaugos ministerijos pastabas.

Energetikos ministerijos atstovė išreiškė pastabą, kad rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties nepaaiškinta, kokiais teisės aktais remtasi, pateikiant įrangos ir įrenginių apibrėžimą ir nurodant, kad juos sugadinus, pametus kai kurias dalis ar joms susidėvėjus, įrenginį tikslingiau taisyti, nei keisti visiškai nauju. Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos valdymo skyriaus vedėja Rima Martinienė nurodė, kad nėra būtina rekomendacijose aprašyti visų klausimų, o esant neaiškumams dėl tam tikrų rekomendacijų nuostatų Finansų ministerija gali pateikti rekomendacijų išaiškinimus.

NUTARTA:

Pritarti 2007–2013 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos socialinio fondo finansavimo reikalavimams ir Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansavimo reikalavimams, 2014–2020 m. Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams ir Rekomendacijų dėl sutikimo įkeisti ar kitaip suvaržyti turtą, įsigytą ar sukurtą iš Europos Sąjungos fondų lėšų, pakeitimams.

3. SVARSTYTA:

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Veiksmų programų viešinimo skyriaus vyr. specialistė Kristina Aidietienė pristatė Rekomendacijas dėl Europos Sąjungos 2014–2020 m. struktūrinių fondų investicijų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt administravimo.

Pristatytas Rekomendacijų dėl 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų investicijų interneto svetainės administravimo tikslas, svetainės paskirtis, Finansų ministerijos atsakomybės valdant svetainę ir kitų ministerijų bei įgyvendinančių institucijų funkcijos ją administruojant. Rekomendacijos suderintos su Informavimo apie 2007–2013 metų ES struktūrinę paramą ir jos viešinimo koordinavimo ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos informavimo ir komunikacijos grupe.

2007–2013 m. veiksmų programų svetainė www.esparama.lt taip pat funkcionuos, tačiau ji bus šiek tiek pertvarkyta.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskalioviėnė informavo, kad turint pasiūlymų, pastebėjimų ar iškilus klausimams dėl svetainės funkcionavimo, reikėtų kreiptis į Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Veiksmų programų viešinimo skyriaus vyr. specialistę Kristiną Aidietienę.

NUTARTA:

Pritarti Rekomendacijoms dėl Europos Sąjungos 2014–2020 m. struktūrinių fondų investicijų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt administravimo.

4. SVARSTYTA:

Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento direktorius Arūnas Plikšnys pristatė regionų projektų planavimą ir integruotų teritorijų vystymo programų (toliau – ITVP) rengimą. Pristatytas Iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų regionų projektų atrankos tvarkos aprašas, ministerijų informacijos pateikimo dėl lėšų paskirstymo regionams eiga, Vidaus reikalų ministerijos regioninio planavimo priemonių grafikas. Akcentuota, kad kol ne visos ministerijos pateikė preliminarines lėšų kvotas regionams, tol negali būti patvirtintas regionų plėtros planas ir sudaromi sąrašai.

Taip pat pristatyta ITVP rengimo eiga – jas rengia 5 didieji miestai ir 10 regionų. Vidaus reikalų ministerija ITVP planuoja patvirtinti iki 2015 m. liepos 1 d. Vilniaus miesto ITVP jau gautos oficialios ministerijų išvados, ji pateikta Vilniaus miesto savivaldybės tarybai.

ITVP rengimo metu iškyla šios pagrindinės problemos: sudėtingas koordinavimas (derinama su 10 ministerijų); su ministerijomis programos turi būti suderintos projekto lygiu; neefektyvi komunikacija tarp

programų rengėjų. Siekiama, kad ITVP būtų patvirtintos anksčiau, negu bus paskelbti regioninių projektų sąrašai.

Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento Regioninės politikos strateginio koordinavimo skyriaus vyr. specialistas Andrius Valickas pristatė Kauno miesto ITVP Aleksoto ir Žaliakalnio tikslinių teritorijų tikslus, uždavinius ir pagrindines priemones. Taip pat išreikštas pageidavimas ministerijoms paspartinti ITVP derinimą ir iki 2015 m. vasario 15 d. pateikti savivaldybėms ir Vidaus reikalų ministerijai ITVP rengimo užbaigimui reikalingą informaciją bei pasiūlymus dėl ITVP priemonių ir projektų atitikties 2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programai ir planavimo dokumentams.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskaliovienė išreiškė prašymą ministerijoms kuo greičiau suplanuoti regionines priemones bei atkreipė dėmesį, kad kai kurios veiklos nėra numatytos 2014–2020 m. veiksmų programoje (pvz. oro uostų statyba), todėl jos turi būti finansuojamos iš kitų šaltinių.

NUTARTA:

Išgirstą informaciją panaudoti atitinkamų funkcijų vykdymui.

5. SVARSTYTA:

Ekspertė Renata Padalevičiūtė pristatė Administracinės naštos pareiškėjams ir projektų vykdytojams skaičiuoklę (toliau – skaičiuoklė). Administracinė našta – tai išlaidos, kurias patiria ūkio subjektai, vykdydami teisės aktuose nustatytus įpareigojimus. Sukūrus skaičiuoklę buvo atliktas preliminarus teisės aktų projektų ir metodinių dokumentų administracinės naštos vertinimas.

Informuota, kad administracinė našta vertinama informaciniams įsipareigojimams vykdyti sugaištu laiku ir pinigine išraiška. Pristatytos pagrindinės išlaidų grupės, darbo užmokesčio, prekių ir paslaugų įkainių nustatymo principai. Taip pat pateiktos skaičiuoklės naudojimo rekomendacijos: skaičiuoklėje gali būti įrašyti nauji teisės aktuose nustatyti arba išbraukti nebegaliojantys informaciniai reikalavimai, patikslinta įpareigojimų vykdymo trukmė, prekių ir paslaugų išlaidų sumos, darbo užmokestis. Skaičiuoklė gali būti naudojama atliekant institucijų nustatytų vidinių procedūrų, taikomų projektų vykdytojams, administracinės naštos vertinimą. Rekomenduojama atskirai įvertinti skirtingų fondų – Europos regioninės plėtros, Sanglaudos, Europos socialinio – projektų vykdytojams tenkančią administracinę naštą.

Europos socialinio fondo agentūros atstovė pastebėjo, kad 2007–2013 m. laikotarpiu daugiausia reikalavimų projektams nustatoma Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, o daugiausia – apie 80 proc. – administracinės naštos sukuria mokėjimo prašymų rengimas. Todėl svarbu identifikuoti daugiausia administracinės naštos reikalaujančius procesus ir koncentruotis į jų detalesnį nagrinėjimą siekiant sumažinti bendrą administracinę naštą projektų vykdytojams.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskaliovienė pažymėjo, kad Lietuvos verslo paramos agentūra jau galėtų taikyti šią skaičiuoklę atitinkamiems dokumentams, kadangi didžioji dalis dokumentacijos ir procesų jau parengti.

NUTARTA:

Panaudoti skaičiuoklę atliekant institucijų nustatytų vidinių procedūrų, taikomų projektų vykdytojams, administracinės naštos vertinimą. Pradėti įsivertinimą ir skaičiuoklės pritaikomumą iš Europos regioninės plėtros fondo finansuojamiems projektams nuo Lietuvos verslo paramos agentūros administruojamų projektų.

6. SVARSTYTA:

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Valdymo ir kontrolės sistemos priežiūros skyriaus vedėjo pavaduotoja Lina Kvietkauskienė pristatė teisės aktus, kurie buvo patvirtinti ar pakeisti nuo praėjusio Veiksmų programų valdymo komitetų posėdžio (2014 m. spalio 13 d.). Pakeisti apie 25 teisės aktai, kurie reglamentuoja 2007–2013 m. finansavimo laikotarpio ES struktūrinių fondų lėšų administravimą (Vyriausybės nutarimai, finansų ministro įsakymai). Atsižvelgdamos į pasikeitusias teisės aktų nuostatas, institucijos turi atlikti vidaus procedūrų pakeitimus. Taip pat pristatyti 2014–2020 m. finansavimo laikotarpio patvirtinti dokumentai: Europos Komisijos patvirtintos 2 gairės (dėl bendros metodikos vertinant valdymo ir kontrolės sistemas bei dėl atitikties procedūros), Vyriausybės nutarimai, finansų ministro įsakymai ir dokumentai, patvirtinti Stebėsenos komiteto posėdžiuose.

Pristatytas ES struktūrinių fondų lėšų valdymo ir kontrolės sistemos aprašymo rengimo progresas ir pagrindiniai institucijų užpildytuose klausimynuose nustatyti neatitikimai: institucijų struktūros schemose nepateikiama prašoma informacija, ne visos tarpinei institucijai pavestos funkcijos nustatomos institucijos

padalinių nuostatuose ir pareigybių aprašymuose, informacija institucijų užpildytuose klausimynuose nesutampa su informacija, pateikta pridedamuose dokumentuose, pridedamų dokumentų kopijos yra nepatvirtintos (word variantai) ir kt. Pvz., teikiant pareigybių aprašymus turi būti pateiktas pasirašytas ministro įsakymas ir konkretaus darbuotojo pasirašytas pareigybės aprašymo dokumentas, atitinkamos institucijos struktūriniam padaliniiui (pvz., ministerijos departamentui), kaip tarpinei institucijai pavestos vykdyti funkcijos, turi būti nurodytos patvirtintame ministro įsakyme.

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento direktorė Loreta Maskaliovienė atkreipė dėmesį, kad Finansų ministerija vertina kiekvienos institucijos pateiktą informaciją pildydama patikros lapą, kuriame yra 90 klausimų. Įvertinti atsakymus užima nemažai laiko, todėl prašoma institucijų kaip įmanoma greičiau pateikti užpildytus klausimynus tų institucijų, kurios dar jų nepateikė (VRM, AM, SM, CPVA, INVEGA).

Finansų ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamento Stebėsenos ir analizės skyriaus vedėjas Paulius Baniūnas pristatė Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos (SFMIS) pritaikymo 2014–2020 m. programavimo laikotarpiui planą.

Iki 2015 m. liepos 1 d. 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų posistemis (toliau – SFMIS2014) turi būti pritaikytas pagrindiniams, o iki 2015 m. pabaigos – visiems 2014–2020 m. laikotarpio administravimo procesams bei sudaryta galimybė keistis duomenimis ir dokumentais su projektų vykdytojais elektroniniu būdu. Taip pat pristatyti SFMIS2014 kūrimo etapai ir terminai 2015 metais bei SFMIS2014 plėtros metu planuojami funkcionalumai.

NUTARTA:

Išgirstą informaciją panaudoti atitinkamų funkcijų vykdymui.

PRIDEDAMA:

1. Dalyvių sąrašas.
2. Posėdžio metu skaityti pranešimai:
 - 2.1. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų panaudojimo apžvalga: 2007–2013 m. veiksmų programų ir 2014–2020 m. programavimo laikotarpio ES investicijų įgyvendinimas;
 - 2.2. Priemonių įgyvendinimo planų ir projektų finansavimo sąlygų aprašų rengimo apžvalga;
 - 2.3. Rekomendacijų keitimas dėl euro įvedimo;
 - 2.4. Rekomendacijos dėl ES 2014–2020 m. struktūrinių fondų investicijų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt administravimo;
 - 2.5. Regionų projektų planavimas ir Integruotų teritorijų vystymo programų rengimas;
 - 2.6. 2014–2020 m. teisės aktų administracinės naštos preliminarus vertinimas;
 - 2.7. Teisės aktų naujienos (situacija nuo 2014 m. spalio 13 d.);
 - 2.8. SFMIS pritaikymo 2014–2020 m. programavimo laikotarpiui planas.
3. Patvirtinti dokumentai:
 - 3.1. Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansavimo reikalavimams;
 - 3.2. Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos socialinio fondo finansavimo reikalavimams;
 - 3.3. Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams;
 - 3.4. Rekomendacijos dėl sutikimo įkeisti ar kitaip suvaržyti turtą, įsigytą ar sukurtą iš Europos Sąjungos fondų lėšų;
 - 3.5. Rekomendacijos dėl Europos Sąjungos 2014–2020 metų struktūrinių fondų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt administravimo.


Posėdžio pirmininkė


Loreta Maskaliovienė


Posėdžio sekretorius


Mantas Stirbys


Paulius Baniūnas
2015-02-04


Liina Kvietkauskienė
2015-02-05


D. Jankauskiene
2015-02-05


Rima Martinienė
2015-02-05


R. Indrišius
2015-02-09
2015-01-05