



Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties
Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo
finansavimo reikalavimams

5 priedas

(Pažymos dėl darbo užmokesčio apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius forma)

PAŽYMA DĖL DARBO UŽMOKESČIO APSKAIČIAVIMO TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS

Nr. _____
(data)

1. BENDROJI DALIS

Projekto vykdytojo rekvizitai:	Pavadinimas	
	Kodas	
Projekto duomenys:	Pavadinimas	
	Kodas	
Ataskaitinis laikotarpis (atsiskaitoma už atskirus mėnesius)		nuo 20__ __ __ iki 20__ __ __

2. INFORMACIJA APIE DARBO UŽMOKESČĮ, APSKAIČIUOTĄ TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS

Veiklos Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Darbo užmokesčio 1 mėn. fiksuotasis įkainis 1 etatui pagal projekto sutartį, Eur	Etato dydis (dalis), dirbant prie projekto	Darbo užmokesčio 1 mėn. fiksuotasis įkainis pagal etato dydį, Eur	Darbo laiko matavimas (d.d./val.)	Bendras mėnesio d.d./val. skaičius	Dirbta prie projekto (pilnų d.d./val.)	Pilnų d.d./val. skaičius, už kurias darbdavys mokojo nedarbingumo pašalpą*	Atostogauta (pilnų d.d./val.), kurios buvo uždirbtos, dirbant prie projekto	Is viso pilnų d.d./val., už kurias kompensuojama**	Apskaičiuota iš viso, Eur	Pastabos***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		vyr. bendr.-bis	2606.58	1.00	2606.58	d.d.	19.00	16.00	2.00	1.00	9+10+11	2606.58	
		vyr. bendr.-bis	2606.58	1.00	2606.58	d.d.	22.00	19.00	2.00	1.00	22.00	2606.58	
		vyr. bendr.-bis	2606.58	0.50	1303.29	d.d.	19.00	8.00	1.00	0.50	9.50	1303.29	
		vyr. bendr.-bis	2606.58	0.50	1303.29	val.	168.00	72.00	8.00	4.00	84.00	1303.29	
Is viso:													

* prašomas pilnų d.d./val. skaičius, kuris turėjo būti dirbtas prie projekto

** skaičiuojamos tik pilnos dirbtos darbo dienos ar valandos, t.y. jei asmuo dirba 0,5 etatu 16 darbo dienų, tai is viso jis dirba tik 8 pilnas darbo dienas.

*** prašoma pastaba, jei prašoma apmokėti suma (13 stulpelis) yra mažesnė, nei fiksuotojo dienos/valandos įkainio (4 stulpelis padalytas iš 8 stulpelio) ir kompensuojamų pilnų darbo dienų ar valandų (12 stulpelis) sandauga.

(Projekto vykdytojo institucijos/ organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Projekto vykdytojo institucijos/ organizacijos vyr. finansininkas (finansininkas))

(parašas)

(vardas, pavardė)